

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Организация выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей», утвержденный постановлением администрации Старооскольского городского округа от 23 января 2017 года № 107

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Организация выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей», утвержденный постановлением администрации Старооскольского городского округа от 23 января 2017 года № 107 (с изменениями, внесенными постановлением администрации Старооскольского городского округа от 04 сентября 2017 года № 3707), следующие изменения:

1.1. Первый абзац пункта 1.2.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Ежемесячное пособие на ребенка (далее – пособие) назначается и выплачивается одному из родителей на каждого рожденного и проживающего совместно с ним ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на учащегося общеобразовательной организации – до окончания им обучения, но не

более чем до достижения им возраста восемнадцати лет) в семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума Белгородской области, установленную в соответствии с законом Белгородской области «О прожиточном минимуме в Белгородской области» (далее – заявители).».

1.2. Пункт 2.6.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для назначения пособия граждане, указанные в пункте 1.2 настоящего Регламента, предоставляют заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка (далее – заявление) в соответствии с формой бланка, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области № 10-пп (приложение № 1 к настоящему Регламенту).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя и содержащий сведения о месте его жительства;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документы, подтверждающие доходы членов семьи, за три месяца, предшествующие месяцу обращения за назначением пособия;
- справка об учебе в общеобразовательном учреждении ребенка (детей) старше 16 лет;
- трудовая книжка с отметкой об увольнении для неработающих граждан.

Лицо, обратившееся за получением пособия в повышенном размере, дополнительно представляет:

а) на детей одиноких матерей – справку из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка;

б) на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения пособия, один из следующих документов:

- копию постановления судебного пристава-исполнителя о розыске должника;

- справку из соответствующего учреждения о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (постановления судьи);

- справку из суда о причинах неисполнения решения суда (постановления судьи);

- справку из отдела по вопросам миграции УМВД России по городу Старому Осколу о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

в) на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

- справку из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;

- справку из военного образовательного учреждения профессионального образования об учебе в нем отца ребенка;

г) на детей - инвалидов – справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, или медицинское заключение на ребенка (подростка) - инвалида с детства в возрасте до 16 лет, выданное учреждением здравоохранения;

д) на детей - инвалидов одиноких матерей – справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, или медицинское заключение на ребенка (подростка) - инвалида с детства в возрасте до 16 лет, выданное учреждением здравоохранения;

- справку из органов ЗАГСа об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка.

В случае если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной услуги заявитель дополнительно предоставляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть предоставлены в том числе в форме электронного документа.».

1.3. Второй и третий абзацы пункта 2.7.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- справку из органа социальной защиты населения по месту жительства другого родителя о неполучении им пособия;

- документ, подтверждающий совместное проживание ребенка с заявителем;».

1.4. Подпункты «б», «в» пункта 2.9.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«б) ребенок находится под опекой (попечительством);

«в) родители ребенка лишены родительских прав или ограничены в них;».

1.5. Подпункт «в» пункта 2.9.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«в) если ребенок находится под опекой (попечительством);».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальному развитию.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.главы администрации
Старооскольского городского округа

Е.Ю. Полякова