

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«18» февраля 2014 г.

№ 472

г. Старый Оскол

О проведении паспортизации объектов социальной инфраструктуры на территории Старооскольского городского округа

В целях реализации постановления Правительства Белгородской области от 19 августа 2013 года № 343-пп «О проведении паспортизации объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Белгородской области», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области

п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по проведению паспортизации объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктур и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Старооскольского городского округа (далее – Комиссия) и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению паспортизации объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктур и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Старооскольского городского округа (прилагается).

3. Создать рабочую группу для обеспечения деятельности Комиссии и утвердить ее состав (прилагается).

4. Начальнику управления информации и массовых коммуникаций департамента по организационно – аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа (Ташманова Е.П.) опубликовать настоящее постановление в газете «Оскольский край» и на

официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальному развитию Е.Ю. Полякову.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых

Утвержден
постановлением главы администрации
Старооскольского городского округа
от «18» февраля 2014 года № 472

Состав
комиссии по проведению паспортизации объектов социальной, транспортной,
инженерной инфраструктур и услуг в приоритетных сферах
жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на
территории Старооскольского городского округа

Председатель комиссии:

Полякова Елена Юрьевна - заместитель главы администрации городского округа по социальному развитию.

Заместитель председателя комиссии:

Ковальчук Владислав Николаевич - начальник управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа.

Секретарь комиссии:

Черемисинова Наталья Викторовна - заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения».

Члены комиссии:

Кудинова Надежда Владимировна - начальник департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа;

Ватутина Татьяна Анатольевна - начальник управления земельных отношений департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа;

Плиева Татьяна Валерьевна - начальник управления транспорта и связи департамента по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Старооскольского городского округа;

Дячук Елена Витальевна - начальник управления архитектуры и градостроительства департамента по строительству, транспорту и жилищно-

коммунальному хозяйству администрации Старооскольского городского округа;

Лунева Наталия Сергеевна

- заместитель начальника управления развития потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа;

Форов Сергей Михайлович

- заместитель начальника управления безопасности – начальник отдела организации деятельности Совета безопасности департамента по организационно – аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа;

Щепин Игорь Анатольевич

- и.о. директора муниципального казенного учреждения «Управление жизнеобеспечением и развитием городского округа».

Утверждено
постановлением главы администрации
Старооскольского городского округа
от «18» февраля 2014 года № 472

Положение
о комиссии по проведению паспортизации объектов социальной,
транспортной, инженерной инфраструктур и услуг в приоритетных сферах
жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на
территории Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Комиссии по проведению паспортизации объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктур и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории Старооскольского городского округа (далее – Комиссия) с целью объективной оценки состояния их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, а также для разработки необходимых мер, обеспечивающих их доступность.

1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации Старооскольского городского округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Белгородской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, Уставом Старооскольского городского округа, муниципальными правовыми актами Старооскольского городского округа, а также настоящим Положением.

1.4. Проведение паспортизации осуществляется в соответствии с методикой, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью региональной специфики, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2012 года № 627.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачи Комиссии:

- определение приоритетов и координация деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее - МГН);

- рассмотрение сложных и спорных вопросов по адаптации объектов инфраструктур, расположенных на территории Старооскольского городского округа, с целью принятия согласованных (межведомственных) решений;

- рассмотрение проектов управленческих решений, в том числе программ и планов в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности с целью их корректировки и согласования;

- взаимодействие с органами администрации Старооскольского городского округа, организациями, независимо от организационно-правовых форм, и общественными объединениями инвалидов по вопросам формирования доступной среды для инвалидов и других МГН.

2.2. Для решения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- организация работ по паспортизации (по учету и мониторингу состояния доступности) объектов социальной инфраструктуры (далее – ОСИ) на территории Старооскольского городского округа, а также по представлению результатов в управление социальной защиты населения Белгородского области;

- рассмотрение результатов паспортизации ОСИ, проектов решений по спорным вопросам по оценке состояния доступности ОСИ, а также проектов технических и организационных решений по их адаптации и обеспечению доступности предоставляемых ими услуг с учетом потребностей инвалидов и других МГН на территории Старооскольского городского округа;

- рассмотрение результатов работ по исполнению адресных программ и планов, иных управленческих решений по формированию доступной среды жизнедеятельности на территории Старооскольского городского округа для решения вопроса о представлении соответствующей информации в управление социальной защиты населения Белгородского области и в открытых источниках информации;

- организация подготовки предложений по совершенствованию нормативно-правовых, инструктивных, методических документов, а также по развитию информационных систем в сфере формирования доступной среды для инвалидов и других МГН.

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать от органов администрации Старооскольского городского округа и организаций, независимо от их организационно-правовых форм, информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов администрации Старооскольского городского округа и представителей организаций, независимо от организационно - правовых форм, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- направлять своих представителей для участия в совещаниях, семинарах, конференциях, выставках и иных форумах, относящихся к компетенции Комиссии.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии ведет заседание Комиссии, координирует ее деятельность и отвечает за выполнение возложенных на Комиссию задач.

В случае отсутствия председателя Комиссии, заседание Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии.

3.3. Порядок работы Комиссии определяется ее председателем или по его поручению заместителем председателя Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости проводится внеочередное заседание Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.7. При обсуждении вопросов на заседания Комиссии могут приглашаться представители органов администрации Старооскольского городского округа, общественных организаций (объединений) инвалидов и собственники помещений, объектов, подлежащих паспортизации и (или) в отношении которых решается вопрос об обеспечении доступности инвалидов и других МГН.

3.8. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания, который подписывается председательствующим, секретарем и членами Комиссии.

3.9. Решения Комиссии доводятся до сведения обследуемых организаций, общественных организаций инвалидов.

3.10. Для проведения обследования ОСИ, исполнения экспертных функций по определению состояния доступности и необходимости адаптации ОСИ и обеспечения доступности услуг с учетом потребностей инвалидов по решению Комиссии создается рабочая группа для обеспечения деятельности Комиссии, состав которой утверждается постановлением главы администрации Старооскольского городского округа.

3.11. Руководителем рабочей группы является директор муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – МБУ «КЦСОН»).

3.12. Рабочая группа состоит из постоянных членов и привлекаемых к деятельности рабочей группы по согласованию.

Постоянными членами рабочей группы являются специалисты управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа (далее – УСЗН), специалисты МБУ «КЦСОН», специалисты по строительству и в сфере жилищно-коммунального хозяйства администрации Старооскольского городского округа.

Привлекаемыми членами рабочей группы могут быть:

- представители муниципальных предприятий и учреждений;
- представители обследуемого ОСИ;
- в отдельных случаях (при наличии особых организационных проблем доступности обследуемого ОСИ) могут приглашаться представители вышестоящей организации, в чьем ведении находится объект;
- представители общественных организаций инвалидов.

В случае решения проблемного вопроса по обустройству объекта (с целью объективизации технических характеристик объекта, определения возможностей и конкретных рекомендаций по его обустройству), в состав рабочей группы могут привлекаться специалисты со стороны организатора проектных и ремонтно-строительных работ.

3.13. Организацию деятельности по проведению паспортизации ОСИ осуществляют УСЗН и МБУ «КЦСОН».

3.14. Задачи УСЗН, МБУ «КЦСОН»:

- формирование реестра ОСИ и услуг на территории Старооскольского городского округа с целью их паспортизации и адаптации (обеспечения доступности) с учетом потребностей инвалидов и других МГН;

- подготовка предложений по порядку паспортизации объектов социальной инфраструктуры и определению приоритетов в этой деятельности - для рассмотрения и утверждения их на Комиссии;

- представление отчетных, статистических и аналитических материалов по результатам паспортизации и адаптации ОСИ в управление социальной защиты населения Белгородского области;

- организация взаимодействия с участниками процесса паспортизации и адаптации ОСИ (учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе общественными объединениями инвалидов);

- организация обмена информацией между участниками системы, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы;

- организация формирования и обновления модуля «Интерактивная карта доступности объектов» на территории Старооскольского городского округа;

- изучение и распространение передового опыта деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН, в том числе путем участия в совещаниях, конференциях, выставках, иных форумах и проектах;

- разработка и представление в управление социальной защиты населения Белгородского области предложений по совершенствованию деятельности на территории городского округа по формированию доступной среды жизнедеятельности инвалидов и других МГН;

- исполнение требований документооборота в системе паспортизации и адаптации ОСИ, в том числе путем размещения и обновления информации в автоматизированной информационной системе.

3.15. Задачи рабочей группы:

- обследование ОСИ, определение уровня доступности ОСИ;

- составление актов обследования ОСИ к Паспорту доступности ОСИ;

- обобщение информации для разработки управленческих решений и их рассмотрения на Комиссии и последующего утверждения;

- подготовка проектов решений по адаптации ОСИ - по результатам оценки состояния их доступности для различных категорий инвалидов;

- получение необходимых дополнительных сведений и технических решений по обустройству;

- представление информации и проектов управленческих решений в Комиссию для последующего утверждения в установленном порядке;

- оказание информационной, консультативной помощи участникам процесса паспортизации и адаптации ОСИ для инвалидов и других МГН, в том числе организация информационно-разъяснительной работы для граждан (инвалидов и членов их семей), для общественных объединений инвалидов.

3.16. При оформлении актов обследования ОСИ и другой документации, необходимой для проведения паспортизации, рабочая группа использует расходные материалы обследуемого учреждения.

4. Организация взаимодействия и координации деятельности Комиссии

4.1. Взаимодействие структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа и руководителей ОСИ, независимо от

организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся на территории Старооскольского городского округа, осуществляет Комиссия.

4.2. Координацию деятельности структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа и руководителей ОСИ, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории городского округа, осуществляет УСЗН.

Утвержден
постановлением главы администрации
Старооскольского городского округа
от «18» февраля 2014 года № 472

**Состав
рабочей группы для обеспечения деятельности Комиссии**

Руководитель рабочей группы:

Сидякина Татьяна Михайловна - директор муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения».

Члены рабочей группы:

Черемисинова Наталья Викторовна - заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

Дягилева Ольга Сергеевна - специалист по социальной работе муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

Шишова Виктория Васильевна - специалист по социальной работе муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

Лунина Светлана Николаевна - специалист 1 категории управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;

Щербина Людмила Михайловна - специалист 1 категории управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;

Ишкова Нина Евгеньевна - заместитель начальника технического отдела муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»;

Ищенко Ольга Петровна - директор муниципального автономного учреждения «Научно-техническое

архитектурное бюро»;

- Батищева Марина Александровна - начальник отдела управления ЖКХ и контроля по благоустройству и содержанию жилищного фонда муниципального казенного учреждения «Управление жизнеобеспечением и развитием городского округа»;
- Гончарова Вера Корнеевна - секретарь Старооскольского местного отделения Белгородского регионального отделения общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;
- Гамова Елена Владимировна - председатель Старооскольской местной организации Белгородской региональной общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;
- Лавров Валерий Николаевич - председатель Старооскольской местной общественной организации «Общество инвалидов»;
- Чертов Игорь Ростиславович - председатель Старооскольской местной организации Белгородской региональной организации инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного знамени общество слепых»;
- Представитель обследуемого ОСИ - по согласованию.