

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«03» июля 2014 г.

№ 2179

г. Старый Оскол

Об образовании Общественного совета по контролю за эффективным использованием средств, направляемых на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Старооскольского городского округа

Во исполнение пункта 4 протокола поручений, данных Губернатором Белгородской области на оперативном совещании с участием членов Правительства Белгородской области по рассмотрению текущих вопросов от 10 мая 2014 года, в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 19 августа 2013 года № 345-пп «Об утверждении адресной программы проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Белгородской области на 2014-2043 годы», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать Общественный совет по контролю за эффективным использованием средств, направляемых на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Старооскольского городского округа.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по контролю за эффективным использованием средств, направляемых на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Старооскольского городского округа (прилагается).

3. Управлению информации и массовых коммуникаций департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа (Ташманова Е.П.) обеспечить опубликование

настоящего постановления в газете «Оскольский край» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству С.Л. Гераймовича.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы администрации  
Старооскольского городского округа

С.Л. Гераймович

Утверждено  
постановлением главы администрации  
Старооскольского городского округа  
от «03» июля 2014 года № 2179

**Положение  
об Общественном совете по контролю  
за эффективным использованием средств, направляемых на капитальный  
ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных  
на территории Старооскольского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по контролю за эффективным использованием средств, направляемых на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Старооскольского городского округа (далее - Общественный совет), образован в целях осуществления общественного контроля за проведением капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, повышения эффективности использования средств собственников помещений в многоквартирных домах, бюджетных средств и средств Фонда содействия реформированию ЖКХ, направляемых на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации адресной программы проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Белгородской области на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 19.08.2013 № 345-пп (далее - Программа).

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Белгородской области и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет является консультативно-совещательным органом при администрации Старооскольского городского округа и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

а) выявление и обобщение проблем, возникающих в ходе реализации Программы, подготовка предложений по их решению;

б) предоставление главе администрации Старооскольского городского округа предложений по проводимой работе при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов в рамках реализации Программы;

в) содействие в получении общественностью открытой и полной информации о выполнении Программы путем проведения информационно-

разъяснительной работы с гражданами, в том числе, через средства массовой информации.

### 3. Основные направления деятельности Общественного совета

3.1. По вопросам реализации Программы и контроля за эффективным использованием средств, направляемых на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, Общественный совет осуществляет:

а) проведение мероприятий общественного контроля за качеством выполняемых работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории Старооскольского городского округа в рамках Программы;

б) подготовку предложений о разработке проектов постановлений главы администрации Старооскольского городского округа при реализации Программы;

в) взаимодействие с организациями, осуществляющими выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов в рамках Программы, для получения информации по вопросам, рассматриваемым Общественным советом;

г) изучение и обобщение опыта других муниципальных образований и субъектов Российской Федерации по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;

д) постоянное взаимодействие с администрацией Старооскольского городского округа, организациями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными кооперативами, представителями общественных объединений, населением по вопросам реализации Программы, в том числе путем:

приглашения их представителей для участия в заседании Общественного совета;

осуществления запросов и получения в установленном порядке от органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов материалов для выполнения возложенных на Общественный совет задач;

инициирования организации и проведения совещаний, круглых столов, конференций, иных мероприятий по вопросам реализации Программы;

размещения информации о своей деятельности на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, в средствах массовой информации.

3.2. Общественный совет вправе осуществлять иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

### 4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей собственников помещений в многоквартирных домах, представителей ресурсоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих деятельность по управлению жилищным фондом, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, органов местного

самоуправления Старооскольского городского округа, муниципальных учреждений, общественных организаций.

4.2. Общественный совет формируется в составе не менее 11 человек. Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением главы администрации Старооскольского городского округа.

4.3. В Общественный совет входят:  
председатель Общественного совета;  
заместитель председателя Общественного совета;  
секретарь Общественного совета;  
члены Общественного совета.

4.4. На первом заседании Общественного совета из его состава большинством голосов по итогам открытого голосования избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета. Секретарь Общественного совета избирается членами Общественного совета по предложению председателя Общественного совета.

Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 30 дней со дня утверждения его состава.

4.5. Срок полномочий Общественного совета – 2 года.

4.6. Член Общественного совета вправе в любой момент выйти из состава Общественного совета путем подачи соответствующего письменного заявления на имя председателя Общественного совета. С момента подачи заявления член Общественного совета считается прекратившим свои полномочия.

## 5. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом, сформированным председателем Общественного совета на основе предложений членов Общественного совета, ресурсоснабжающих организаций, организаций, осуществляющих деятельность по управлению жилищным фондом, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, муниципальных учреждений, общественных организаций, граждан.

5.2. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев. Члены Общественного совета принимают личное участие в заседаниях.

5.3. О предстоящем заседании секретарь Общественного совета уведомляет его членов не позднее, чем за 10 дней до даты заседания, при этом определяется срок, в течение которого член Общественного совета вправе представить предложения по повестке дня заседания.

5.4. На заседания Общественного совета могут приглашаться представители организаций, предприятий, контролирующих и надзорных органов, а также лица, подавшие заявления, обращения по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета.

5.5. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствует не менее 1/2 от общего числа членов Общественного совета. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Каждый член Общественного совета обладает одним голосом. При равенстве голосов голос председателя Общественного совета является решающим.

5.6. Решение Общественного совета оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общественного совета.

5.7. Для ведения официальной переписки Общественный совет вправе иметь свой бланк.

5.8. Работой Общественного совета руководит председатель Общественного совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Общественного совета.

5.9. Председатель Общественного совета:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета;
- б) формирует повестку дня заседания, план работы Общественного совета, вносит его на рассмотрение Общественному совету;
- в) определяет дату проведения и утверждает повестку дня заседания Общественного совета;
- г) подписывает документы, подготавливаемые и направляемые от имени Общественного совета;
- д) утверждает состав рабочих групп, созданных по решению Общественного совета;
- е) представляет в пределах в своей компетенции Общественный совет в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, средствами массовой информации, общественными объединениями и гражданами;
- ж) подготавливает предложения по вопросам, относящимся к его компетенции;
- з) представляет Общественному совету доклад о деятельности Общественного совета за истекший период;
- и) организует привлечение к работе Общественного совета граждан, общественных объединений и организаций, представители которых не вошли в его состав;
- к) осуществляет решение иных вопросов, связанных с работой Общественного совета в соответствии с настоящим Положением.

5.10. Члены Общественного совета вправе:

- а) свободно высказывать свое мнение по вопросам деятельности Общественного совета;
- б) предлагать председателю Общественного совета вопросы для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;
- в) вносить на рассмотрение председателя Общественного совета предложения о проведении опросов общественного мнения;
- г) принимать участие в работе рабочих групп Общественного совета;
- д) знакомиться с протоколами заседаний Общественного совета, иными документами Общественного совета;
- е) при необходимости осуществлять выезд на место проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов.

Члены Общественного совета не вправе осуществлять свою деятельность в Общественном совете в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, в личных интересах, а также разглашать персональные данные граждан, ставшие им известными в результате участия в работе Общественного совета.