

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«16» ноября 2013 г.

№ 4573

г. Старый Оскол

О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа от 01 ноября 2011 года № 4748

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и в связи с организационно-штатными изменениями, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 01 ноября 2011 года № 4748 «О реализации постановления правительства Белгородской области от 30.08.2010 № 283-пп «О закреплении жилых помещений за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей» следующие изменения.

1.1. Изложить в новой редакции состав межведомственной комиссии по решению жилищных вопросов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (прилагается).

1.2. Изложить в новой редакции Положение о межведомственной комиссии по решению жилищных вопросов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа по социальному развитию Ю.И. Ромашина, заместителя главы администрации городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству А.В. Писаренко.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы администрации
Старооскольского городского округа
от «16» ноября 2013 года № 4573

Состав
межведомственной комиссии по решению жилищных вопросов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа

Председатель комиссии: Ромашин Юрий Иванович	- первый заместитель главы администрации городского округа по социальному развитию;
Заместитель председателя комиссии: Писаренко Александр Васильевич	- заместитель главы администрации городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству;
Секретарь комиссии: Копоть Татьяна Александровна	- ведущий специалист отдела опеки и попечительства управления социальной защиты населения администрации городского округа;
Члены комиссии:	
Воронков Александр Васильевич	- заместитель директора по производственной части МКУ «Управление капитального строительства»;
Жекова Ольга Васильевна	- начальник отдела опеки и попечительства управления социальной защиты населения администрации городского округа;
Катаева Елена Вячеславовна	- начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Старооскольском районе (по согласованию);
Котович Жанна Евгеньевна	- начальник архивно-статистического отдела учёта и отчётности Белгородского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ (по согласованию);
Лунёва Марта Анатольевна	- ведущий специалист жилищного управления департамента по жилищно-коммунальному хозяйству администрации городского округа;

Сиваков Антон Алексеевич

- заместитель начальника управления социальной защиты населения администрации городского округа;

Харитоновна Ольга Александровна

- начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности – главный бухгалтер департамента имущественных и земельных отношений.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы администрации
Старооскольского городского округа
от «16» ноября 2013 года № 4573

**Положение
о межведомственной комиссии по решению жилищных вопросов детей-сирот,
детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа**

1. Межведомственная комиссия по решению жилищных вопросов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (далее - Комиссия) в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Жилищным кодексом РФ, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами Белгородской области и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, настоящим Положением.

2. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Рассматривает обращения граждан, государственных органов и учреждений, организаций по вопросам реализации действующего законодательства в сфере защиты жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.

2.2. Рассматривает вопросы по подготовке закрепленных жилых помещений за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа к моменту возвращения из учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, стационарных учреждений системы социальной защиты населения, приемных семей, детских домов семейного типа, при прекращении попечительства, а также из учреждений профессионального образования либо по окончании службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, либо по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

2.3. Выявляет обстоятельства, свидетельствующие о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

2.4. Выдаёт заключение, подтверждающее невозможность проживания в ранее занимаемом жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является гражданин (в случае если основанием для включения гражданина в список является невозможность его проживания в ранее занимаемых жилых помещениях), в этих целях:

1) проводит обследование жилого помещения на предмет его пригодности для постоянного проживания и соответствия установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

2) запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, реализующем государственную политику в сфере миграции, иных уполномоченных органах сведения о лицах, зарегистрированных в этом жилом помещении по месту жительства;

3) устанавливает факт проживания на любом законном основании в таких жилых помещениях лиц:

- лишенных родительских прав в отношении этих детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа (при наличии вступившего в законную силу решения суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации);

- страдающих тяжелой формой хронических заболеваний, в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которой совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно.

2.5. Рассматривает предложения и вносит рекомендации по дополнению либо уточнению списков жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа, требующих проведения ремонта.

2.6. Выдаёт уполномоченному органу заключения о проведении ремонтных работ на основании актов о техническом, санитарном и гигиеническом состоянии закрепленных жилых помещений и плана мероприятий по проведению ремонтных работ, представленных отделом опеки и попечительства управления социальной защиты населения администрации городского округа.

3. Заседания Комиссии проводятся по мере формирования повестки дня и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии.

4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

5. В ходе работы Комиссии, при необходимости выяснения или уточнения имеющих значение для рассматриваемого вопроса сведений, председатель Комиссии, его заместитель вправе давать поручения отдельным ее членам по вопросам, связанным с их компетенцией, при этом указывается предельный срок исполнения поручения.

6. На заседания Комиссии по решению председателя, его заместителя могут быть приглашены руководители, представители учреждений, организаций, органов администрации Старооскольского городского округа, ходатайствующих по существу рассматриваемого вопроса или заявителя.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов присутствующих при решении конкретного вопроса повестки дня голос председателя, а в случае его отсутствия - заместителя председателя является решающим.

8. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором указываются:

- дата и номер протокола заседания Комиссии;
- фамилии, должности членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним решения;
- особые мнения членов Комиссии по конкретным рассматриваемым вопросам.

Протокол заседания Комиссии оформляется в 3-дневный срок, утверждается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии, и копии рассылаются членам Комиссии.

Выписки из протокола по конкретным рассмотренным вопросам рассылаются или выдаются лицам, в отношении которых принято решение, или их законным представителям в течение 10 рабочих дней.

9. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.