

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«10» февраля 2015 г.

№ 625

г. Старый Оскол

О комиссии по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского городского округа Белгородской области

Руководствуясь Федеральными законами от 30 ноября 2010 года № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 08 июля 2013 года № 259-пп «О комиссии по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в государственной собственности Белгородской области», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области

п о с т а н о в л я ю :

1. Создать комиссию по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского городского округа Белгородской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского городского округа Белгородской области (прилагается).

2.2. Состав комиссии по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского городского округа Белгородской области (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа М.Е. Крюкова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых

Утверждено
постановлением главы администрации
Старооскольского городского округа
от 10 февраля 2015 года № 625

Положение
о комиссии по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении
заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного
назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского
городского округа Белгородской области

1. Положение о комиссии по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского городского округа Белгородской области (далее - Положение) устанавливает порядок создания и деятельности Комиссии по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского городского округа Белгородской области (далее - Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом, создается на основании постановления главы администрации Старооскольского городского округа и действует на постоянной основе.

3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае отсутствия Председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений администрации Старооскольского городского округа, представители Старооскольских благочиний Белгородской и Старооскольской епархии, представители ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» и Старооскольского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) запрашивает у исполнительных органов местного самоуправления Старооскольского городского округа и соответствующих организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач;

б) привлекает для участия в работе Комиссии представителей исполнительных органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, организаций и специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях (по согласованию);

в) заслушивает на своих заседаниях представителей исполнительных органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, организаций и специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях, по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

6. Комиссия принимает решения по следующим вопросам:

а) урегулирование разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского городского округа Белгородской области;

б) рассмотрение заявлений физических и юридических лиц о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации имущества религиозного назначения либо действиями (бездействием) уполномоченного органа в связи с рассмотрением заявления религиозной организации.

7. Комиссия рассматривает возникающие разногласия, а также представленные уполномоченным органом документы по рассматриваемому вопросу в течение 15 рабочих дней с момента обращения в Комиссию.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере возникновения вопросов, требующих решения Комиссии, в соответствии с п. 6 настоящего Положения.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов. Член Комиссии, в случае его отсутствия на заседании, имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

По решению председателя Комиссии могут проводиться выездные заседания Комиссии.

10. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом заседания, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

Особое мнение членов Комиссии, не согласных с принятым решением, оформляется в виде приложения к решению Комиссии, которое направляется в уполномоченный орган.

11. Работу Комиссии организует секретарь Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

а) готовит материалы по проекту повестки дня заседания Комиссии (далее – повестка дня) и передает проект повестки дня и справочные материалы председателю Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до назначенной даты заседания Комиссии;

б) организует сбор членов Комиссии на заседание;

в) ведет протокол, где в обязательном порядке фиксирует:

- утвержденную повестку дня;

- членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии;

- председательствующего на заседании Комиссии;

- лиц, выступающих по повестке дня;

- краткое содержание выступлений;

- результаты голосования и решения, принимаемые Комиссией по вопросам повестки дня.

13. Решения, принятые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются основанием для принятия решения о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского городского округа.

14. Решение Комиссии, а также приложение с особым мнением членов Комиссии, не согласных с этим решением, подлежат размещению на официальном сайте органом местного самоуправления Старооскольского городского округа Белгородской области в сети Интернет.

Утвержден
постановлением главы администрации
Старооскольского городского округа
от 10 февраля 2015 года № 625

**Состав
комиссии по урегулированию разногласий, возникающих при рассмотрении
заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного
назначения, находящегося в муниципальной собственности Старооскольского
городского округа Белгородской области**

Крюков
Михаил Евгеньевич - начальник департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа, председатель комиссии;

Глеков
Михаил Анатольевич - заместитель начальника департамента по социальному развитию администрации городского округа, заместитель председателя комиссии;

Петрова
Елена Александровна - начальник отдела реестра и управления имуществом управления имущественных отношений департамента имущественных и земельных отношений администрации городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Ватутина
Татьяна Анатольевна - начальник управления земельных отношений департамента имущественных и земельных отношений администрации городского округа;

Некрасов
Евгений Леонидович - начальник отдела претензионно-исковой работы правового управления аппарата администрации Старооскольского городского округа;

Рогова
Алла Анатольевна - начальник архивного отдела аппарата администрации Старооскольского городского округа;

Чернокалова
Любовь Николаевна - главный специалист управления культуры администрации Старооскольского городского округа

Протоирей Алексей
Дмитриевич Бабанин - благочинный первого Старооскольского благочиния Белгородской и Старооскольской епархии (по согласованию);

Протоирей Василий
Иванович Рачок - благочинный второго Старооскольского благочиния Белгородской и Старооскольской епархии (по согласованию);

- Руденко
Людмила Михайловна - начальник Старооскольского отделения Белгородского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» (по согласованию);
- Березин
Денис Владимирович - заместитель начальника Старооскольского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области (по согласованию).