

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«25» декабря 2015 г.

№ 4789

г. Старый Оскол

О проведении открытого конкурса на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа

В соответствии с решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 27 августа 2015 года № 340 «Об утверждении Положения о муниципально-частном партнерстве в Старооскольском городском округе Белгородской области», постановлением администрации Старооскольского городского округа от 22 сентября 2015 года № 3414 «Об утверждении положения о конкурсе на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старооскольского городского округа Белгородской области, администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести открытый конкурс на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа (далее - Соглашение).

2. Определить объектом муниципально-частного партнерства нежилое двухэтажное здание площадью 1755,21 кв.м (кадастровый номер 31:06:0000000:0000:14:440:002:04009560:0005:20001), расположенное по адресу:

Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81.

3. Определить форму участия Старооскольского городского округа в муниципально-частном партнерстве в виде предоставления частному партнеру объекта муниципально-частного партнерства для проведения его реконструкции и использования (эксплуатации) после реконструкции.

4. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения Соглашения (прилагается).

5. Утвердить конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения Соглашения (прилагается).

6. Определить департамент по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа (Н.Н. Зубарева) уполномоченным на обеспечение заключения и исполнения Соглашения.

7. Управлению информации и массовых коммуникаций департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Оскольский край» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от « 25 » 12 2015 года № 4789

Состав конкурсной комиссии
по проведению открытого конкурса на право заключения Соглашения о
муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании
медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной
медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории
Старооскольского городского округа

- | | |
|----------------------------------|---|
| Зубарева
Наталья Николаевна | - заместитель главы администрации городского округа по социальному развитию, председатель конкурсной комиссии; |
| Полякова Елена Юрьевна | - заместитель главы администрации городского округа по экономическому развитию, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Бурцева
Елена Вячеславовна | - начальник управления анализа и прогнозирования департамента по экономическому развитию, секретарь конкурсной комиссии. |
| Члены конкурсной комиссии: | |
| Гераймович Сергей
Леонидович | - первый заместитель главы администрации городского округа по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству; |
| Крюков Михаил Евгеньевич | - начальник департамента имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа; |
| Кудинова
Надежда Владимировна | - начальник департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа; |
| Шевченко
Раиса Александровна | - заместитель начальника департамента по экономическому развитию; |
| Глухов
Алексей Владиславович | - начальник правового управления департамента по организационно-аналитической и кадровой работе. |

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Старооскольского городского округа от
« 25 » 12 2015 года № 4789

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
открытого конкурса на право заключения
Соглашения о муниципально-частном партнерстве
в форме совместного участия в создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании высокотехнологичной
медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии
на территории Старооскольского городского округа

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Общие положения.
2. Регламент проведения конкурса.
3. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок.
4. Порядок заключения Соглашения.
 - Приложение 1 - Заявка на участие в открытом конкурсе (форма).
 - Приложение 2 - Опись документов (форма).
 - Приложение 3 - Конкурсная заявка (форма).
 - Приложение 4 - Согласие на обработку персональных данных (форма).
 - Приложение 5 - Проект Соглашения.
 - Приложение 6 - Проект договора долгосрочной аренды земельного участка.
 - Приложение 7 - Минимальный перечень медицинского оборудования.
 - Приложение 8 - Целевые технико - экономические показатели Объекта Соглашения.
 - Приложение 9 - Ответственность и риски, принимаемые на себя сторонами Соглашения.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая конкурсная документация, устанавливающая порядок проведения открытого конкурса на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия частного партнера и администрации Старооскольского городского округа в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа (далее – Соглашение), разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 27 августа 2015 года № 340 «Об утверждении Положения о муниципально-частном партнерстве в Старооскольском городском округе Белгородской области», постановлением администрации Старооскольского городского округа от 22 сентября 2015 года № 3414 «Об утверждении положения о конкурсе на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве».

1. Термины и определения, используемые в конкурсной документации

1.1. Все приложения к конкурсной документации являются ее неотъемлемой частью. Если иное не следует из контекста, все ссылки в настоящей конкурсной документации относятся к пунктам настоящей конкурсной документации. Во избежание сомнений, в Соглашении устанавливается отдельная терминология, в связи, с чем приведенные ниже определения терминов и выражений не применимы при толковании условий Соглашения (поскольку иное прямо не следует из его положений).

1.2. В настоящей конкурсной документации (включая все ее разделы и приложения), если иное не следует из контекста, приведенные ниже термины, сокращенные и условные наименования имеют значение, определенное в настоящем разделе.

Конкурс - открытый конкурс на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия частного партнера и администрации Старооскольского городского округа в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа, проводимый на основании постановления администрации Старооскольского городского округа, решения о проведении открытого конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве.

Конкурсная документация - настоящий пакет документов, определяющий процесс проведения конкурса.

Конкурсная комиссия – комиссия по проведению открытого конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа. Состав утверждается постановлением администрации Старооскольского городского округа Белгородской области «О проведении открытого конкурса на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме

совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа». Конкурсная комиссия создается для выполнения отдельных функций при проведении конкурса.

Претендент - индивидуальный предприниматель, юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц).

Заявка на участие в конкурсе - комплект документов, оформленный надлежащим образом, представленный Претендентом в соответствии с требованиями конкурсной документации, подтверждающие статус и полномочия Претендента на участие в конкурсе.

Участник Конкурса - Претендент, соответствующий требованиям конкурсной документации, предоставивший для участия в конкурсе, оформленный надлежащим образом, комплект документов в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Конкурсная заявка - комплект документов, оформленный надлежащим образом, представленный Участником конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации, содержащий предложения согласно критериями конкурса.

Соглашение о муниципально-частном партнерстве – гражданско-правовой договор, заключаемый между Старооскольским городским округом, в лице администрации Старооскольского городского округа, и частным партнером, направленный на осуществление деятельности на основе муниципально-частного партнерства в формах имущественного и (или) финансового участия и в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, осуществляемое путем заключения и исполнения соглашения. Условия Соглашения о муниципально-частном партнерстве приведены в Приложении № 5 к настоящей конкурсной документации.

Объект Соглашения – входящее в состав общественной инфраструктуры движимое и (или) недвижимое имущество, создаваемое, реконструируемое и (или) эксплуатируемое в соответствии с Соглашением.

Координатор Конкурса – департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа Белгородской области.

Контактное лицо - уполномоченный представитель Координатора, действующий по поручению Координатора в пределах полномочий, которые установлены конкурсной документацией.

Официальное издание – официальное издание администрации Старооскольского городского округа газета «Оскольский край».

Победитель конкурса – участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

Муниципальный партнер – муниципальное образование Старооскольский городской округ, в лице администрации Старооскольского городского округа Белгородской области.

Единственный участник – участник конкурса, подавший единственную конкурсную заявку, признанную Конкурсной комиссией соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

Частный партнер – индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, объединение юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей,

осуществляющие деятельность на основании Соглашения о муниципально-частном партнерстве.

Эксплуатация - использование Объекта Соглашения, включая его техническое обслуживание, в соответствии с его целевым назначением, в том числе в целях производства товаров (продукции), выполнения работ, оказания услуг.

2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, номера телефонов, адрес электронной почты ответственного структурного подразделения (Координатора)

2.1. Координатором конкурса является департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа Белгородской области, выступающий ответственным структурным подразделением.

2.2. По всем вопросам, связанным с проведением настоящего конкурса, заинтересованным лицам следует направлять запросы Координатору конкурса по адресу: 309500, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17. Телефон: 8(4725) 44-63-30. E-mail: dep.econom@so.belregion.ru.

Адрес официального сайта органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет: www.oskolregion.ru.

2.3. Контактное лицо от Координатора Конкурса – начальник отдела развития муниципальной экономики управления анализа и прогнозирования департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа Белгородской области Топорова Анна Викторовна, телефон: 8(4725) 22-45-58, 22-69-74.

3. Объект, условия и срок действия Соглашения

3.1. Объект Соглашения - объект социальной инфраструктуры сферы здравоохранения - нежилое двухэтажное здание площадью 1755,21 кв.м (кадастровый номер 31:06:0000000:0000:14:440:002:04009560:0005:20001), расположенное по адресу: Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81, для создания медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии. Нежилое здание находится в собственности Старооскольского городского округа Белгородской области.

Объект предназначен для оказания медицинской помощи населению.

3.2. Состав и описание Объекта Соглашения:

3.2.1. Нежилое двухэтажное здание (кадастровый номер 31:06:0000000:0000:14:440:002:04009560:0005:20001), расположенное по адресу: Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81, предоставляемое Муниципальным партнером в безвозмездное пользование и владение с последующим возникновением права собственности Частного партнера на Объект Соглашения при условии соблюдения требований, предусмотренных законодательством о муниципально-частном партнерстве, Соглашением.

Помимо Объекта Соглашения Муниципальный партнер передает Частному партнеру в пользование и владение на праве аренды иное имущество - земельный участок, предназначенный для обслуживания нежилого здания, площадью 1726 кв.м, расположенный по адресу: Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81 (кадастровый номер 31:06:0321012:54, категория земель - земли поселений (земли населенных пунктов)).

3.2.2. Обеспечение Частным партнером проведения работ по реконструкции, устройству и оснащению набора помещений Объекта Соглашения.

3.3. Использование Объекта Соглашения Победителем конкурса (Частным партнером):

3.3.1. Создание объекта социальной инфраструктуры сферы здравоохранения - медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии.

3.3.2. Эксплуатация Объекта Соглашения, в том числе содержание переданного имущества в исправном, безопасном, пригодном для эксплуатации состоянии в соответствии с его целевым назначением (осуществление ежегодного текущего и капитального ремонта здания, иные обязательства и риски владельца и пользователя).

3.3.3. Получение дохода от оказания медицинских услуг путем участия в системе обязательного медицинского страхования, оказания платных медицинских услуг в соответствии с условиями Соглашения, в том числе с привлечением третьих лиц.

3.4. Цель использования Объекта Соглашения Муниципальным партнером:

3.4.1. Содействие в создании условий для оказания специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии в шаговой доступности для населения Старооскольского городского округа, приближение данного вида медицинских услуг к населению.

3.4.2. Создание рабочих мест, привлечение высококвалифицированных медицинских работников в Старооскольский городской округ, обеспечение более высокого уровня преемственности в ведении пациентов и обратной связи между медицинским центром и муниципальными медицинскими учреждениями.

3.4.3. Снижение издержек на содержание неиспользуемого недвижимого имущества Старооскольского городского округа, оплачиваемых из средств бюджета городского округа.

3.4.4. Увеличение поступлений в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды за счет взимания обязательных платежей, налогов и сборов с осуществляющей деятельность хозяйствующего субъекта.

3.5. Обязательства сторон, срок действия Соглашения.

Обязательства Частного партнера	<p>- Заключение с администрацией Старооскольского городского округа Соглашение о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия частного партнера и администрации Старооскольского городского округа в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа.</p> <p>- Заключение с администрацией Старооскольского городского округа договор долгосрочной аренды земельного участка, площадью 1726 кв.м, расположенного по адресу: Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81 для обслуживания Объекта Соглашения (Приложение № 6 настоящей конкурсной</p>
------------------------------------	--

	<p>документации).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечить проектирование и выполнение комплекса работ (реконструкции) в отношении Объекта Соглашения. - Осуществить полное финансирование создания медицинского центра. - Осуществлять полностью эксплуатацию и техническое обслуживание Объекта Соглашения. - Вносить плату Муниципальному партнеру в порядке и на условиях Соглашения. - Выполнять График мероприятий по созданию медицинского центра, приведенный в Приложении № 5 к Соглашению, приступив к его выполнению с даты заключения Соглашения и завершив не позднее 13 (тринадцати) месяцев с даты заключения Соглашения. К последнему дню указанного срока должен быть создан и полностью подготовлен к работе (введен в эксплуатацию) Объект Соглашения. - Приступить непосредственно к оказанию специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии не позднее 01 января 2017 года. - Обеспечить выполнение в полном объеме установленных технико-экономических показателей согласно Приложению № 1 к Соглашению не позднее 01 января 2018 года. - Предоставить Муниципальному партнеру на безвозмездной основе оказание отдельных видов медицинской помощи населению Старооскольского городского округа, с объемами и сроками их предоставления согласно Приложению № 7 к Соглашению. - Обеспечить участие создаваемого медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии в Старооскольском городском округе, в оказании медицинской помощи населению в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи населению Белгородской области (оказание услуг в системе обязательного медицинского страхования) к 01 января 2017 года. - Исполнить иные обязанности, указанные в условиях Соглашения, положениях действующего российского законодательства.
<p>Обязательства Муниципального партнера</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Заключить с Победителем конкурса или Единственным участником Соглашение о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия частного партнера и администрации Старооскольского

	<p>городского округа в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа.</p> <p>- Заключить с Победителем конкурса или Единственным участником договор долгосрочной аренды земельного участка, площадью 1726 кв.м, расположенного по адресу: Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81 для обслуживания Объекта Соглашения.</p> <p>- Муниципальный партнер обязан предоставить Частному партнеру права владения и пользования Объектом Соглашения и обеспечить возникновение права собственности Частного партнера на Объект Соглашения в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.</p> <p>- Исполнить иные обязанности, указанные в условиях Соглашения, положениях действующего российского законодательства.</p>
<p>Права в отношении Объекта Соглашения</p>	<p>- Объект Соглашения на момент его заключения принадлежит Муниципальному партнеру на праве собственности.</p> <p>- Частный партнер с даты подписания Соглашения приобретает право безвозмездного пользования и владения Объектом Соглашения до ввода Объекта Соглашения в эксплуатацию.</p> <p>- Муниципальный партнер в течение 10 дней после заключения Соглашения передает Объект Соглашения Частному партнеру на праве безвозмездного пользования.</p> <p>- Частный партнер приобретает право собственности на Объект Соглашения после ввода Объекта Соглашения (медицинского центра) в эксплуатацию, осуществив одновременно государственную регистрацию обременения (ограничения) права собственности Частного партнера на недвижимое имущество на срок действия Соглашения. Условием возникновения права собственности на Объект Соглашения является проведение его реконструкции и ввод Объекта Соглашения в эксплуатацию в порядке, определенном законодательством.</p> <p>- Доходы, полученные Частным партнером в результате осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, являются собственностью Частного партнера.</p> <p>- Частный партнер вправе оказывать платные медицинские услуги в помещениях Объекта Соглашения, в том числе с привлечением третьих лиц.</p>
<p>Срок действия Соглашения</p>	<p>30 (тридцать) лет с даты подписания Соглашения</p>

Срок подписания Соглашения	- Заключение Соглашения осуществляется в срок, не превышающий 10 дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса, при условии предоставления Координатору конкурса Победителем торгов или Единственным участником, которому предложено заключить такое Соглашение, документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по Соглашению.
----------------------------	---

3.6. Целевые технико-экономические показатели Объекта Соглашения, которые должны быть достигнуты в ходе реализации условий Соглашения приведены в Приложении № 8 к настоящей конкурсной документации.

3.7. Срок создания Объекта Соглашения (медицинского центра) - в течение 13 (тринадцати) месяцев с даты подписания Соглашения.

3.8. Формы участия Муниципального партнера и Частного партнера в Соглашении.

Форма участия Муниципального партнера	<p>- Имущественное участие Старооскольского городского округа в реализации проекта муниципально-частного партнерства путем предоставления нежилого двухэтажного здания площадью 1755,21 кв.м в безвозмездное пользование и владение в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением, настоящей конкурсной документацией.</p> <p>Стоимость передаваемого имущества, по данным рыночной оценки, составляет 36 850 000 рублей.</p>
Форма участия Частного партнера	<p>1. Имущественное участие путем обеспечения проведения работ по реконструкции, устройству и оснащению набора помещений Объекта Соглашения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рентгенооперационной для проведения эндоваскулярных вмешательств; - блока интенсивной терапии на 6 - 10 коек для послеоперационного ведения пациентов; - кабинетов приема врачей-кардиологов для приема амбулаторных пациентов; - кабинетов функциональной диагностики (ЭхоКГ, стресс-ЭхоКГ; стресс-тест, велоэргометрия, ЭКГ, УЗДГ); - вспомогательных кабинетов; - иные объекты и помещения, связанные с деятельностью медицинского центра; - иные расходы, связанные с созданием медицинского центра. <p>2. Имущественное участие путем оснащения Объекта Соглашения медицинским оборудованием согласно Приложению № 7 к настоящей конкурсной документации.</p>

3.9. Объем средств Частного партнера, необходимых для исполнения Соглашения: имущественное участие Частного партнера в оснащении Объекта Соглашения медицинским оборудованием эквивалентно не менее чем 161,9 млн. рублей в денежном выражении, в проведении реконструкции здания – не менее чем

40 млн. рублей в денежном выражении, всего не менее 201,9 млн. рублей.

3.10. Ответственность и риски, принимаемые на себя сторонами Соглашения, определены в Приложении № 9 к настоящей конкурсной документации.

II. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4. Этапы и сроки (график) проведения конкурса

По местному времени

Подача и прием заявок на участие в конкурсе, конкурсных заявок	Заявки на участие в конкурсе, конкурсные заявки принимаются Координатором конкурса с 31 декабря 2015 года по 29 января 2016 года (в будние дни с 9:00 до 17:00 часов, перерыв с 13:00 до 13:45 часов) по адресу: 309500, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 58. Заявки, поданные после указанного срока (времени) не принимаются.
Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, оформление протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	01 февраля 2016 года в 11:00 часов по местному времени по адресу: г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 71 Конкурсная комиссия вскрывает конверты, рассматривает заявки на участие в конкурсе. Участник конкурса вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов подписывается членами Конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов 01 февраля 2016 года и размещается на официальном сайте Координатором не позднее 02 февраля 2016 года.
Вскрытие конвертов с конкурсными заявками, оформление протокола вскрытия конвертов с конкурсными заявками	02 февраля 2016 года в 11:00 часов по местному времени по адресу: г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 71 Конкурсная комиссия вскрывает конверты. Участник конкурса вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками. Протокол вскрытия конвертов подписывается членами Конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов 02 февраля 2016 года и размещается на официальном сайте Координатором не позднее 03 февраля 2016 года.
Рассмотрение и оценка конкурсных заявок: - определение участников конкурса; - оценка конкурсных заявок, определение Победителя конкурса; - оформление протокола рассмотрения и оценки конкурсных заявок	Начало проведения процедуры 02 февраля 2016 года в 12:00 часов по местному времени по адресу: г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 71. Окончание процедуры 03 февраля 2016 года в 12:00 часов по местному времени по адресу: г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 71. Процедура может быть завершена досрочно с учетом количества поданных конкурсных заявок, их соответствия конкурсной документации. Подписание протокола рассмотрения и оценки конкурсных заявок 03 февраля 2016 года, размещение

	на официальном сайте Координатором не позднее 04 февраля 2016 года.
Подписание протокола о результатах проведения открытого конкурса	Подписание протокола о результатах проведения открытого конкурса 05 февраля 2016 года, размещение на официальном сайте Координатором не позднее 08 февраля 2016 года.
Заключение Соглашения	Не позднее 10 дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

Указанные сроки (при необходимости) могут быть изменены в соответствии с действующим законодательством и конкурсной документацией.

Время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и конкурсными заявками могут быть изменены.

5. Порядок представления конкурсной документации

5.1. Взаимодействие Претендентов с Координатором осуществляется через Контактное лицо Координатора в целях предоставления конкурсной документации, разъяснения конкурсной документации путем направления официального обращения.

Официальным обращением Претендента признается документ, направленный уполномоченным представителем в письменной форме по почте, содержащий дату отправления и подпись уполномоченного представителя Претендента, адресованный руководителю Координатора.

5.2. Разъяснение конкурсной документации.

5.2.1. Претендент через своего уполномоченного представителя вправе обратиться к Координатору с официальным запросом о разъяснении положений конкурсной документации. Координатор в течение двух рабочих дней с даты регистрации полученного обращения направляет письменный ответ почтовым отправлением.

5.2.2. Ответ Координатора с указанием характера запроса, но без ссылки на источник, направляется заказными письмами всем Претендентам, подавшим заявку на участие в конкурсе не позднее двух рабочих дней с момента поступления запроса. Ответ Координатора размещается также на официальном сайте.

5.2.3. Претендент вправе в любой момент до направления Координатором разъяснения отозвать свой запрос о разъяснении конкурсной документации, в этом случае разъяснение конкурсной документации по отозванному Претендентом запросу не предоставляется.

5.3. Представление конкурсной документации.

5.3.1. Конкурсная документация в письменном виде предоставляется бесплатно на печатном носителе либо на электронный носитель заявителя в течение двух рабочих дней со дня подачи письменного обращения с просьбой о предоставлении конкурсной документации по адресу: 309500, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 58, телефон (4725) 44-63-30, 22-45-58, 22-69-74.

6. Порядок внесения изменений в конкурсную документацию, извещение о конкурсе

6.1. Координатор конкурса вправе вносить изменения в извещение о проведении конкурса в любое время, но не позднее, чем за 2 календарных дня до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продляется таким образом, чтобы с даты размещения изменений, внесенных в извещение о проведении такого конкурса, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе этот срок составлял не менее чем десять дней.

6.2. Изменения в конкурсную документацию вносятся постановлением администрации Старооскольского городского округа. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продляется таким образом, чтобы с даты размещения изменений, внесенных в извещение о проведении такого конкурса, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе этот срок составлял не менее чем десять дней.

6.3. Изменения в извещение о конкурсе, конкурсную документацию размещаются на официальном сайте Координатором конкурса в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию и направляются заказными письмами всем лицам, которыми были представлены заявки на участие в конкурсе.

6.4. Если Претендент на участие в конкурсе самостоятельно получил конкурсную документацию на официальном сайте, он самостоятельно несет ответственность за отслеживание вносимых в нее изменений и дополнений, если такие будут проводиться в установленном порядке.

6.5. Все документы, входящие в состав конкурсной документации, дополняют и поясняют друг друга. Изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса, в конкурсную документацию, опубликованные Координатором конкурса в установленном порядке, имеют преимущественную силу по отношению ко всем иным ранее изданным положениям и документам, входящим в состав конкурсной документации.

III. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

7. Критерии конкурсного отбора, их значение

7.1. В качестве критериев конкурсного отбора устанавливаются следующие показатели:

№ п/п	Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
1.	Инвестиции в оснащение медицинским оборудованием медицинского центра	Объем инвестиций 161,9 млн. рублей	Не подлежит уменьшению, подлежит увеличению	0,5

№ п/п	Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
2.	Наличие медицинского оборудования или наличие документального подтверждения получения такого медицинского оборудования для оснащения медицинского центра	Медицинское оборудование согласно Приложению № 7 к конкурсной документации	Обязательное наличие	0,2
3.	Подтверждение готовности к проведению реконструкции комплекса работ на Объекте Соглашения	Объем инвестиций 40 млн. рублей	Может оставаться неизменным или подлежит увеличению	0,1
4.	Срок действия Соглашения	30 лет	Обязательное наличие	0,2

Критерий № 1, 3 (S1, S3) определяются путем умножения коэффициента значимости критерия (Q) на отношение разности значения (C), содержащегося в конкурсной заявке условия, и наименьшего из значений (C_{min}), содержащихся во всех конкурсных заявках условий, к разности наибольшего из значений (C_{max}), содержащихся во всех конкурсных заявках условий, и наименьшего из значений (C_{min}), содержащихся во всех конкурсных заявках условий.

$$S1 = Q \times \frac{C - C_{\min}}{C_{\max} - C_{\min}} ,$$

$$S3 = Q \times \frac{C - C_{\min}}{C_{\max} - C_{\min}}$$

Величины, рассчитанные по всем критериям конкурса, суммируются, и определяется итоговая величина: $S = S_1 + S_2 + S_3 + S_4$.

8. Порядок представления заявок на участие в конкурсе, конкурсных заявок; перечень документов, материалов и сведений, входящих в состав заявок

8.1. После публикации Координатором извещения о проведении конкурса в официальном издании и на официальном сайте Претенденты имеют право направлять заявки на участие в конкурсе и конкурсные заявки. Заявители несут за свой счет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсе и конкурсных заявок. Координатор конкурса не несет ответственности за указанные затраты.

8.2. Подача заявок на участие в конкурсе и конкурсных заявок осуществляется с 31 декабря 2015 года по 29 января 2016 года в будние дни с 9:00 до 17:00 часов (перерыв с 13:00 до 13:45 часов) по адресу: 309500, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 58.

8.3. Один Претендент имеет право представить только одну заявку на участие в конкурсе и одну конкурсную заявку. Такие заявки, документы и материалы, относящиеся к ним, должны быть составлены на русском языке.

8.4. Для участия в конкурсе Претендент должен представить Координатору для регистрации следующий комплект документов:

8.4.1. Заявку на участие в открытом конкурсе.

Составляется письменно по форме, согласно Приложению № 1 к конкурсной документации, удостоверяется подписью и печатью заявителя и предоставляется в адрес Координатора в порядке, установленном конкурсной документацией, в отдельном запечатанном конверте с приложением копий документов и материалов, на котором должно быть указано: «Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа», наименование и адрес Претендента, адрес для подачи заявок.

Подачей заявки на участие в конкурсе Претендент подтверждает:

- непроведение ликвидации Претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности Претендента, в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе.

8.4.2. Опись документов и материалов заявки на участие в конкурсе в двух экземплярах.

Составляется письменно по форме, согласно Приложению № 2 к конкурсной документации, удостоверяется подписью и печатью Претендента.

8.4.3. Конкурсную заявку.

Составляется письменно по форме, согласно Приложению № 3 к конкурсной документации, удостоверяется подписью и печатью заявителя и предоставляется в адрес Координатора в порядке, установленном конкурсной документацией, с приложением копий документов, в отдельном запечатанном конверте, на котором должно быть указано: «Конкурсная заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения Соглашения муниципально-частного партнерства в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа», наименование и адрес Претендента, адрес для подачи заявок.

8.4.4. Опись документов и материалов конкурсной заявки в двух экземплярах.

Составляется письменно по форме, согласно Приложению № 2 к конкурсной документации, удостоверяется подписью и печатью Претендента.

8.5. Заявку на участие в конкурсе, равно как и конкурсную заявку, Претендент подает в письменной форме в отдельном запечатанном конверте, внутри которого содержатся экземпляры конкурсной заявки - оригинал и копия.

8.6. Использование факсимиле при подготовке заявок и входящих в их состав документов и материалов недопустимо, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы. Конверт в местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом Претендента и пропечатан печатью Участника конкурса (при ее наличии). В приеме заявок будет отказано, если конверты не запечатаны и не соответствуют указанным требованиям. Представители Претендентов, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов с заявками, также могут удостовериться в сохранности представленных заявок.

8.7. Поданная в адрес Координатора заявка на участие в конкурсе, и конкурсная заявка подлежат регистрации в соответствующих разделах Журнала регистрации заявок на участие в конкурсе и конкурсных заявок под порядковыми номерами с указанием даты и времени (часы и минуты) их подачи во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок. При этом на копиях описей, представленных заявителем документов и материалов, делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.

8.8. Регистрация происходит без вскрытия конверта с заявкой на участие в конкурсе, конверта с конкурсной заявкой (далее по тексту – заявки). Координатор обеспечивает сохранность комплекта документов Участника конкурса до момента передачи Конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов 01 февраля 2016 года и 02 февраля 2016 года соответственно.

8.9. Координатор может продлить срок приема заявок, в случае внесения изменений в конкурсную документацию. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Координатора и Претендента продлевается с учетом измененной окончательной даты.

8.10. В случае если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок, конкурс по решению Конкурсной комиссии, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся. В этом случае Конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть её на соответствие требованиям, указанным в конкурсной документации.

8.11. Конверт с заявкой, представленной в адрес Координатора по истечении срока представления заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее Претенденту вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки.

В случае поступления такой заявки по почте конверт с заявкой не вскрывается и возвращается представившему ее Претенденту с уведомлением об отказе в принятии заявки.

8.12. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления заявок, установленного настоящей конкурсной документацией.

Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления заявок, установленного настоящей конкурсной документацией.

Изменение в заявку на участие в конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение». Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки. Никакие изменения не могут быть внесены в заявки после истечения срока представления заявок, установленного настоящей конкурсной документацией.

8.13. Претенденты обязаны иметь в собственности либо гарантированно получить к моменту заключения Соглашения право владения и пользования на медицинское и иное оснащение для создаваемого объекта социальной инфраструктуры сферы здравоохранения - медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на базе двухэтажного здания площадью 1755,21 кв.м.

8.14. К лицам, не имеющим право быть Претендентами, входить в состав Претендента или иным образом участвовать в конкурсе относятся:

- лица, в отношении которых проходит процедура реорганизации, вынесено решение о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства;
- лица, имеющие задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды Российской Федерации;
- лица, имеющие задолженность по арендной плате за использование имущества, находящегося в государственной и (или) муниципальной собственности;
- лица, имеющие просроченную задолженность по заработной плате;
- лица, которые не могут участвовать в конкурсе в силу закона, договора или судебного акта.
- лица, участвовавшие в подготовке настоящей конкурсной документации или действовавшие в качестве консультантов или советников Координатора по этому конкурсу, члены Конкурсной комиссии и их близкие родственники.

8.15. Претенденты (Участники конкурса) должны обеспечить и подтвердить:

- не проведение ликвидации Участника конкурса - юридического лица или прекращение Претендентом - физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- отсутствие решения суда о признании Участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие приостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;
- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с

законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки не принято);

- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;
- отсутствие задолженности по арендной плате за использование имущества, находящегося в государственной и (или) муниципальной собственности (при наличии такого имущества);

- наличие чистой прибыли от деятельности либо представление обоснования убытков и возникновения прибыли в последующих годах.

8.16. К подписанному уполномоченным представителем Претендента оригиналу заявки должны быть приложены следующие документы и материалы.

8.16.1. Документы, подтверждающие правоспособность Претендента:

Для индивидуальных предпринимателей	<ul style="list-style-type: none">- заверенная Претендентом копия документа, удостоверяющего личность Претендента;- согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 4 к конкурсной документации;- заверенные Претендентом копии документов, подтверждающих государственную регистрацию лица в качестве индивидуального предпринимателя.
Для юридических лиц	<ul style="list-style-type: none">- заверенная Претендентом копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;- заверенная Претендентом копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;- заверенная Претендентом копия устава;- полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (либо ее нотариально заверенная копия).

8.16.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента (Участника конкурса) либо его заверенная Претендентом (Участником конкурса) копия:

- доверенность;
- выписка из протокола Общего собрания (или Совета директоров) Претендента об избрании руководителя организации;
- приказ о назначении руководителя организации на должность.

8.16.3. Справка об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней, выданная налоговым органом не ранее, чем за один месяц до подачи заявки на участие в конкурсе.

8.16.4. Документы, подтверждающие наличие или гарантирующие (подтверждающие) получение к дате заключения Соглашения права владения и пользования медицинским и иным оснащением, ресурсами необходимым для создания Объекта Соглашения.

8.17. Заявка представляется в письменной форме в двух экземплярах (один оригинал и одна копия). При этом один экземпляр - оригинал, сформированный, оформленный и подписанный Претендентом согласно требованиям к экземпляру-оригиналу заявки, установленным в настоящей конкурсной документации. Второй экземпляр - копия заявки, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов. При этом каждая страница экземпляра заявки должна быть удостоверена подписью Претендента либо его полномочного представителя.

8.18. Все документы, входящие в состав оригинала заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк или угловой штамп отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в случае ее наличия). При этом документы, для которых в настоящей конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы. Допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими или фиолетовыми чернилами, все формы должны быть подписаны Участником конкурса и заверены печатью Участника конкурса (при ее наличии).

8.19. Претендент может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм. В состав заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям настоящей конкурсной документации.

8.20. Все страницы экземпляра - оригинала конкурсной заявки должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ», все страницы экземпляра-копии конкурсной заявки четко помечается надписью «КОПИЯ». В случае расхождений Конкурсная комиссия следует оригиналу.

8.21. Документы, включенные в оригинал заявки в соответствии с конкурсной документацией, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя Участника конкурса, с указанием на обороте количества листов конкурсной заявки.

8.22. Экземпляр копии конкурсной заявки брошюруется отдельно. Экземпляр копии должен соответствовать по объему и содержанию документов оригиналу заявки. При этом все разделы конкурсной заявки в соответствии с конкурсной документацией, прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью Участника конкурса (или его полномочного представителя) с указанием на обороте количества листов.

8.23. К заявке обязательно прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица Претендента опись документов и материалов заявки.

Опись документов и материалов заявки не сброшюровывается с материалами и документами заявки. Опись документов и материалов заявки также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

8.24. После истечения установленного срока представления заявок таковые не принимаются Координатором, равно как и изменения в них.

Конверт с заявкой или изменением, представленные в Конкурсную комиссию после истечения срока представления конкурсных заявок, не вскрываются и возвращаются представившему ее Претенденту, вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсной заявки или изменения в неё.

В случае поступления такой конкурсной заявки или изменения в неё по почте, конверт не вскрывается и возвращается представившему ее Претенденту, вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсной заявки или изменения в неё, по адресу Участника конкурса, указанному на конверте.

9. Порядок вскрытия конвертов, содержащих заявки на участие в конкурсе

9.1. 01 февраля 2016 года в 11 часов 00 минут по адресу: г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 71, Конкурсная комиссия вскрывает конверты, рассматривает заявки и документы Претендентов, оформляет протокол вскрытия конвертов с заявками. Конверты вскрывает председатель Конкурсной комиссии, объявляя для занесения в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, а также сведения о наличии в заявке на участие в конкурсе документов, материалов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией.

По результатам рассмотрения документов Конкурсная комиссия принимает решение о признании Претендентов Участниками конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе. Такое решение включается в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.2. Решение об отказе в допуске Претендента к участию в конкурсе принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

1) Претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса, установленным настоящей конкурсной документацией;

2) заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией;

3) представленные Претендентом документы и материалы неполны и (или) недостоверны.

9.3. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.4. Претендент приобретает статус Участника конкурса с даты подписания Конкурсной комиссией протокола вскрытия конвертов на участие в конкурсе, который подписывается не позднее рабочего дня следующего за днем вскрытия конвертов.

Претенденты, признанные Участниками конкурса, уведомляются об этом Конкурсной комиссией путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом) в срок не позднее следующего рабочего дня с даты подписания Конкурсной комиссией протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление с приложением копии протокола по почте (заказным письмом) в срок не позднее следующего рабочего дня с даты подписания Конкурсной комиссией протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.5. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурсе подано менее двух заявок, конкурс по решению Конкурсной комиссии признается несостоявшимся. В таком случае Конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть её на соответствие требованиям, указанным в конкурсной документации.

10. Порядок вскрытия конвертов, содержащих конкурсные заявки

10.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками производится Конкурсной комиссией 02 февраля 2016 года в 11 часов 00 минут по адресу: г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17, каб. 71. Вскрытию подлежат конкурсные заявки Участников конкурса, чьи заявки на участие в конкурсе рассмотрены и допущены к участию в конкурсе.

В случае представления конкурсных заявок в двух отдельных запечатанных конвертах вскрывается только конверт с пометкой «Оригинал».

Лица, признанные Участниками конкурса, представившие конкурсные заявки в Конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

10.2. При вскрытии каждого конверта с конкурсной заявкой объявляются присутствующим при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками:

- наименование и место нахождения (почтовый адрес) юридического лица или фамилия, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя каждого Участника конкурса, конверт, с конкурсной заявкой которого, вскрывается;
- сведения о наличии в конкурсной заявке документов и материалов, требование о представлении которых содержатся в конкурсной документации;
- значения, содержащихся в конкурсной заявке условий, в соответствии с критериями конкурса, установленными в настоящей конкурсной документации.

10.3. В случае если по истечении срока представления конкурсных заявок в Конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных заявок или Конкурсной комиссией признано соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных заявок, конкурс по решению Конкурсной комиссии, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся.

10.4. После процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками все поступившие в Конкурсную комиссию конкурсные заявки становятся собственностью Старооскольского городского округа и возврату Участникам конкурса не подлежат.

11. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных заявок

11.1. Рассмотрение и оценка Конкурсной комиссией представленных конкурсных заявок производится с целью определения Победителя конкурса.

При рассмотрении и оценке конкурсных заявок Конкурсная комиссия может привлекать независимых экспертов, которые осуществляют экспертизу представленных конкурсных заявок.

11.2. Каждая конкурсная заявка проходит первоначальную проверку на соответствие требованиям конкурсной документации и полноту представления документов и информации. В ходе рассмотрения Конкурсная комиссия может обратиться к Участнику конкурса с просьбой разъяснений положений его конкурсной заявки. В этом случае Участники конкурса должны будут предоставить разъяснения.

11.3. На основании результатов рассмотрения конкурсных заявок Конкурсной комиссией принимается решение:

- о соответствии конкурсной заявки критериям конкурса или
- о несоответствии конкурсной заявки критериям конкурса.

11.4. Решение о несоответствии конкурсной заявки требованиям конкурсной документации принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

- Участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсной заявке;

- условие, содержащееся в конкурсной заявке, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса;
- представленные Участником конкурса документы и материалы недостоверны.

11.5. Оценка конкурсных заявок в соответствии с критериями конкурса осуществляется Конкурсной комиссией в следующем порядке:

11.5.1. Если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсной заявке условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения, содержащегося в конкурсной заявке условия и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных заявках условий к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных заявках условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных заявках условий (округление производится до тысячных долей);

11.5.2. Если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсной заявке условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных заявках условий и значения содержащегося в конкурсной заявке условия к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных заявках условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных заявках условий (округление производится до тысячных долей);

11.5.3. Для каждой конкурсной заявки величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями настоящей конкурсной документации, суммируются.

11.6. Содержащиеся в конкурсных заявках условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования, полученных в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией.

11.7. Содержащиеся в конкурсных заявках условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения баллов по всем оцениваемым конкурсным заявкам. В результате сравнения баллов по конкурсным заявкам определяется рейтинг (место) конкурсной заявки по результатам рассмотрения и оценка представленных конкурсных заявок (первое место соответствует наивысшему баллу).

12. Порядок определения Победителя конкурса

12.1. Победитель конкурса определяется путем ранжирования Конкурсной комиссией конкурсных заявок по результатам рассмотрения и оценки представленных конкурсных заявок в порядке, установленном конкурсной документацией.

Наивысший рейтинг (первое место) присваивается конкурсной заявке, получившему в результате оценки наивысший суммарный балл, то есть содержащему наилучшие условия из всех условий, предложенных в оцениваемых конкурсных заявках.

Далее остальные конкурсные заявки ранжируются Конкурсной комиссией по уменьшению суммарного результата по каждому конкурсной заявке - каждому из оцениваемых конкурсных заявок Конкурсной комиссией будет присвоен свой рейтинг (место в порядке).

12.2. В случае если две и более конкурсные заявки содержат равные наилучшие условия (одинаковый рейтинг), Победителем конкурса признается Участник конкурса, раньше других указанных Участников конкурса представивший Координатору конкурсную заявку.

12.3. По итогам рассмотрения и оценки конкурсных заявок Конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок, который включает:

- критерии конкурса, установленные в пункте 7.1 конкурсной документации;
- условия, содержащиеся в конкурсных заявках;
- результаты рассмотрения конкурсных заявок с указанием конкурсных заявок, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;
- результаты оценки конкурсных заявок; суммарный результат и рейтинг каждой оцененной конкурсной заявки;
- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) Победителя конкурса, обоснование принятого Конкурсной комиссией решения о признании Участника конкурса Победителем конкурса.

12.4. Не позднее трех рабочих дней после подписания членами Конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки конкурсных заявок подписывается протокол о результатах конкурса.

12.5. Протокол о результатах конкурса включает признание конкурса состоявшимся либо несостоявшимся, решение о заключении Соглашения с Победителем (Единственным участником) либо о невозможности такового, текст сообщения для размещения на официальном сайте.

К протоколу о результатах конкурса прилагаются:

- извещение о проведении конкурса;
- конкурсная документация и внесенные в нее изменения;
- запросы Участников конкурса о предоставлении конкурсной документации, разъяснении положений конкурсной документации и соответствующие разъяснения Координатора;
- оригиналы заявок на участие в конкурсе, конкурсных заявок представленные в Конкурсную комиссию;
- протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками;
- протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок.

13. Порядок уведомления Участников конкурса о результатах проведения конкурса

13.1. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Конкурсной комиссией решения об объявлении конкурса несостоявшимся, всем Участникам конкурса направляется уведомление о результатах проведения конкурса (при этом такое уведомление может направляться в электронной форме).

13.2. Сообщение о результатах проведения конкурса с указанием Победителя конкурса или решения об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения размещается на официальном сайте Координатором не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания такого протокола, принятия такого решения.

14. Основания признания конкурса несостоявшимся по результатам рассмотрения и оценки конкурсных заявок

14.1. В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе, срока представления конкурсных заявок в Конкурсную комиссию представлено менее двух заявок на участие в конкурсе, или менее двух конкурсных заявок либо Конкурсной комиссией признано соответствующими конкурсной документации менее двух заявок на участие в конкурсе или конкурсных заявок, то по решению Конкурсной комиссии, принимаемому на следующий день после истечения срока представления заявок на участие в конкурсе, срока представления конкурсных заявок, конкурс объявляется несостоявшимся.

14.2. В случае признания конкурса несостоявшимся Конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и конверт с конкурсной заявкой и провести их рассмотрение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

Если в результате рассмотрения единственной предоставленной заявки на участие в конкурсе и оценки единственной конкурсной заявки установлено соответствие заявок требованиям конкурсной документации, Конкурсная комиссия в течение трех дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся, предлагает единственному участнику конкурса, подавшему заявки соответствующие требованиям, указанным в конкурсной документации, заключить Соглашение в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

IV. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

15. Порядок заключения Соглашения

15.1. Соглашение по результатам конкурса заключается в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 27 августа 2015 года № 340 «Об утверждении Положения о муниципально-частном партнерстве в Старооскольском городском округе Белгородской области» и Конкурсной документацией. При этом:

15.1.1. После определения Победителя конкурса (Единственного участника) Соглашение должно быть подписано сторонами не позднее 10 дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

15.1.2. Координатор в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки конкурсных заявок членами Конкурсной комиссии направляет Победителю конкурса (Единственному участнику) выписку из указанного протокола и проект Соглашения, соответствующий проекту Соглашения, который приложен к настоящей конкурсной документации, и предложенным Победителем конкурса условиям конкурсной заявки.

15.1.3. Победитель конкурса в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления о результатах проведения конкурса подписывает проект Соглашения и направляет его Координатору.

15.1.4. В случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания в установленный срок Соглашения или отказа Координатора от заключения Соглашения с Победителем конкурса Координатор вправе предложить заключить Соглашение Участнику конкурса, конкурсная заявка которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных заявок содержит лучшие условия, следующие

после условий, предложенных Победителем конкурса. Координатор, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в заключении Соглашения с Победителем конкурса, направляет такому Участнику конкурса проект Соглашения, соответствующий проекту Соглашения, который приложен к настоящей конкурсной документации, и представленному таким Участником конкурса конкурсной заявке.

15.1.5. Срок подписания Соглашения со стороны администрации Старооскольского городского округа и Участника конкурса, конкурсная заявка которого по результатам рассмотрения и оценки содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса, не должен превышать 10 рабочих дней со дня принятия администрацией Старооскольского городского округа решения об отказе в заключении Соглашения с Победителем конкурса, признании такового уклонившимся (отказавшимся) от заключения Соглашения.

15.1.6. Соглашение считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

15.1.7. Информация о заключении Соглашения подлежит размещению Координатором на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого Соглашения.

16. Право Координатора конкурса отказаться от заключения Соглашения

16.1. После определения Победителя конкурса в срок, предусмотренный для подписания Соглашения, а также после принятия Координатором решения о заключении Соглашения с Единственным участником конкурса, представившим конкурсную заявку, соответствующую критериям конкурса, Координатор вправе отказаться от подписания Соглашения с Победителем конкурса, а также от заключения Соглашения с Единственным участником конкурса, представившим конкурсную заявку, в случае установления факта:

16.1.1. Проведения в отношении Победителя конкурса или Единственного участника конкурса, представившего конкурсную заявку, процедуры ликвидации или проведения в его отношении процедуры банкротства;

16.1.2. Приостановления деятельности Победителя конкурса или Единственного участника конкурса, представившего конкурсную заявку, судом или уполномоченными государственными органами в связи с нарушением законодательства;

16.1.3. Предоставления Победителем конкурса или Единственным участником конкурса, представившим конкурсную заявку, заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных конкурсной документацией, выявленные после вскрытия конверта с заявкой на участие в конкурсе.

16.2. Координатор вправе отказаться от подписания Соглашения в указанных случаях путем направления Победителю конкурса или Единственному участнику конкурса уведомления об отказе от заключения Соглашения в любое время в течение срока, предусмотренного для заключения Соглашения.

17. Запрет согласованных действий

17.1. Претенденты не должны обсуждать между собой никакие аспекты конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, конкурсных заявок или иначе обмениваться информацией или организовывать сговор в отношении реализации Соглашения.

17.2. Претендент не должен вступать в какие-либо переговоры или договоренности с другими Претендентами относительно возможных условий подготавливаемых или представляемых конкурсных заявок по критериям конкурса.

18. Право на обжалование

18.1. Претенденты, Участники конкурса имеют право на обжалование незаконного решения или действия, бездействия Конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к конкурсной документации о проведении
открытого конкурса на право заключения
Соглашения о муниципально-частном
партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской
помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского
городского округа

В Конкурсную комиссию

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Изучив конкурсную документацию об открытом конкурсе на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа

(указать полное наименование претендента в открытом конкурсе)

(Ф.И.О.- для индивидуального предпринимателя), индекс, почтовый адрес)

в лице _____,

(указать должность, Ф.И.О.- для юридических лиц)

действующего на основании _____
представляет заявку на участие в открытом конкурсе на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа в количестве 2 экземпляров (оригинал и копия).

1. Настоящей заявкой подтверждаю обязательное исполнение

(наименование Заявителя)

условий конкурсной документации.

2. Настоящим _____

(наименование Заявителя)

гарантирует:

- достоверность и полноту всей информации и документации, представленных в составе заявки, включая приложения;
- отсутствие процедур ликвидации или банкротства в отношении Заявителя;
- неприостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, за исключением налогов и сборов, оспариваемых Заявителем, если решение по этому вопросу не день подачи заявки не принято;

- неучастие в разработке настоящей конкурсной документации или неучастие в настоящем Проекте в качестве консультантов или советников Координатора;

- что он не был отстранен от участия в конкурсе или выполнения функций Координатора или от участия в сделках на основании какого-либо закона, договора или судебного акта.

3. Настоящей заявкой подтверждаю право Координатора, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников открытого конкурса условий, запрашивать у меня, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в моей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные мной в заявке сведения.

4. Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с проектом Соглашения, Договором долгосрочной аренды земельного участка и принимаю их полностью.

5. В случае признания меня победителем открытого конкурса, я беру на себя обязательства подписать Соглашение и договор долгосрочной аренды земельного участка в соответствии с требованиями конкурсной документации не позднее чем через _____ рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

6. В случае если мной будет сделано предпоследнее предложение по условиям открытого конкурса, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившемся от подписания в установленный срок Соглашения, я обязуюсь подписать Соглашение и договор долгосрочной аренды земельного участка в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями моего конкурсной заявки.

7. Сообщаю, что для оперативного уведомления меня по вопросам организационного характера и взаимодействия мною уполномочен

8. Сведения об участнике Соглашения:

Должность руководителя юридического лица, Ф.И.О.	
Полное фирменное наименование	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты <i>(при наличии)</i>	
Адрес сайта в сети Интернет <i>(при наличии)</i>	
Регистрационные данные:	
- ИНН <i>(при наличии)</i>	
- дата и номер свидетельства о государственной	

Приложение № 2
к конкурсной документации о проведении
открытого конкурса на право заключения
Соглашения о муниципально-частном
партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской
помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского
городского округа

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения
Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра, специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского городского округа

Настоящим _____
(указать полное наименование участника открытого конкурса

(Ф.И.О. - для индивидуальных предпринимателей), индекс, почтовый адрес)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения
Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра, специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского городского округа направляются
следующие документы:

Для заявки на участие в конкурсе

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц
1	Заявка на участие в конкурсе в 2 (двух) экземплярах (оригинал и копия)	
2	Документы, подтверждающие правоспособность Заявителя, в том числе:	
3		
4		
5		
6		
7		
....		
	Другие документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам конкурса	
...		
	Всего страниц:	

Для конкурсной заявки

№ п\п	Наименование	Кол-во страниц
1	Конкурсная заявка в 2 (двух) экземплярах (оригинал и копия)	
	Документы (указывать конкретные наименования), подтверждающие способность заявителя внести предусмотренные проектом муниципально-частного партнерства инвестиции в полном объеме и в установленные сроки, исполнить обязательства частного партнера, в том числе:	
2	Бизнес-план (технико-экономическое обоснование)	
3	Справки коммерческих банков, обслуживающих заявителя, о наличии и движении средств по счетам за текущий год	
4	Договоры, банковские гарантии, иные документы, подтверждающие способность заявителя внести предусмотренные проектом муниципально-частного партнерства инвестиции в полном объеме и в установленные сроки	
5	<p>Для юридических лиц: копии годовой и текущей (на последнюю отчетную дату) бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02 июля 2010 года № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» с отметкой о сдаче в налоговый орган по месту регистрации,</p> <p>Для индивидуальных предпринимателей: копии налоговых деклараций (на последнюю отчетную дату) в зависимости от применяемой системы налогообложения с отметкой о сдаче в налоговый орган по месту регистрации</p>	
....		
	Другие документы, подтверждающие возможность выполнения заявителем требований, предъявляемым к участникам конкурса, частному партнеру	
...		
	Всего страниц:	

Достоверность представленной информации подтверждаю, документы согласно настоящей описи сдал:

/ _____ / должность подпись Ф.И.О.

Документы принял:

/ _____ / должность подпись Ф.И.О.

Приложение № 3
к конкурсной документации о проведении открытого конкурса на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа

На бланке заявителя
Дата, исх. номер
(запаковано в отдельный конверт)

В Конкурсную комиссию

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА

для участия в открытом конкурсе на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа

1. Настоящим _____
(наименование, юридический адрес. E-mail тел/факс участника конкурса)

представляет конкурсную заявку по открытому конкурсу на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа (далее – Соглашение) в количестве 2 (двух) экземпляров (оригинал и копия), каждый экземпляр на _____ стр.

2. Конкурсная заявка подается от имени

_____,
(наименование, юридический адрес. E-mail, тел/факс участника конкурса)

именуемого далее - «Участник Конкурса».

3. Настоящим Участник Конкурса в связи с представлением своей конкурсной заявки подтверждает:

- свое полное ознакомление и согласие с положениями конкурсной документации к открытому конкурсу на право заключения Соглашения, именуемой далее – «конкурсная документация»;

- надлежащее выполнение положений конкурсной документации при подготовке и представлении настоящего конкурсной заявки;

- что все документы и сведения, включенные им в состав заявки на участие в конкурсе, остались без изменения, и на момент подачи данного конкурсной заявки соответствуют действительности (либо, если изменения произошли, то Участник Конкурса с учетом таких изменений ранее представленной заявки на участие в

конкурсе соответствует требованиям настоящей конкурсной документации, и что Конкурсная комиссия была предварительно уведомлена о таких изменениях. При этом описание и подтверждение таких изменений должно быть включено в состав конкурсной заявки).

4. Настоящим Участник конкурса выражает намерение участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации и в случае признания его победителем конкурса заключить и исполнить Соглашение, а также выполнить иные связанные с участием в конкурсе требования конкурсной документации.

5. Участник конкурса согласен заключить Соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые представлены в настоящей конкурсной заявке:

№ п/п	Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
1.				
2.				
3.				
4.				

6. Настоящим Участник конкурса обязуется в случае объявления его Победителем Конкурса подписать Соглашение в соответствии с положениями Конкурсной документации и на условиях, установленных в настоящей конкурсной заявке, не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления о результатах проведения конкурса и направить пописанное Соглашения в адрес Координатора конкурса в течение 3 рабочих дней.

7. В случае объявления конкурса несостоявшимся, если в Конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных заявок, Конкурсной комиссией признано соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных заявок, Участник обязуется подписать Соглашение в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о результатах проведения конкурса и направить пописанное Соглашения в адрес Координатора в течение 3 рабочих дней.

8. В случае если наша конкурсная заявка будет лучшей после заявки Победителя конкурса, а Победитель конкурса откажется либо будет признан уклонившимся от подписания Соглашения, мы обязуемся подписать данное Соглашение в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о результатах проведения конкурса и направить пописанное Соглашения в адрес Координатора конкурса в течение 3 рабочих дней.

9. Настоящим Участник обязуется выполнить иные связанные с участием в конкурсе положения Конкурсной документации.

Заявитель (уполномоченный представитель)

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

Приложение № 4
к конкурсной документации о проведении
открытого конкурса на право заключения
Соглашения о муниципально-частном
партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской
помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского
городского округа

Согласие на обработку персональных данных

Я, (Ф.И.О.) _____,
зарегистрирован _____ (-ый/-ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Координатором конкурса моих персональных данных в соответствии с конкурсной документацией, в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым для участия в конкурсе, при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным лицом, принявшим обязательства о сохранении конфиденциальности указных сведений.

Предоставляю Координатору конкурса право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Координатора конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Координатора конкурса, расположенного по адресу: Белгородская обл., г. Старый Оскол, ул. Ленина, 46/17.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Координатор конкурса обязан прекратить их обработку, за исключением сведений о фамилии, имени, отчестве, дате рождения.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 201_ года и действует бессрочно.
Подпись _____/_____

Приложение № 5
к конкурсной документации о проведении
открытого конкурса на право заключения
Соглашения о муниципально-частном
партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской
помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского
городского округа

Проект

**Соглашение
о муниципально-частном партнерстве в форме совместного имущественного
участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского городского округа**

г. Старый Оскол

«__» _____ 2015 г.

Администрация Старооскольского городского округа Белгородской области в
лице главы администрации Старооскольского городского округа Гнедых
Александра Викторовича, действующего на основании Устава Старооскольского
городского округа Белгородской области, именуемая в дальнейшем
«Муниципальный партнер», с одной стороны и

_____ (полное наименование)

в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____
(документы, подтверждающие

_____ полномочия действовать от имени хозяйствующего субъекта)

именуем__ в дальнейшем «Частный партнер», с другой стороны, совместно
именуемые «Стороны», на основании результатов открытого конкурса на право
заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме
совместного имущественного участия в создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в
области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского
городского округа (протокол о результатах конкурса от «__» _____ 2016 г.
№ _____), заключили Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Частный партнер обязуется создать полностью за счет собственных
либо привлеченных средств технологически связанный между собой комплекс
недвижимого и движимого имущества, являющийся Объектом Соглашения, а
также осуществлять эксплуатацию и техническое обслуживание такого

имущества, а Муниципальный партнер обязуется предоставить Частному партнеру права владения и пользования им для осуществления указанной в Соглашении деятельности и обеспечить возникновение (передачу) права собственности Частного партнера на Объект Соглашения при условии соблюдения требований, предусмотренных законодательством о муниципально-частном партнерстве, Соглашением.

1.2. Создаваемым Объектом Соглашения является медицинский центр, специализирующийся на оказании населению специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа (далее – медицинский центр).

1.3. Объект Соглашения предназначен для оказания медицинской помощи населению, его назначение не может быть изменено ни при каких обстоятельствах.

1.4. Созданный медицинский центр должен соответствовать целевым технико-экономическим показателям, указанным в Приложении №1 к Соглашению.

2. Объект Соглашения и иное имущество

2.1. Объектом Соглашения является нежилое двухэтажное здание площадью 1755,21 кв.м (кадастровый номер 31:06:0000000:0000:14:440:002:04009560:0005:20001), расположенное по адресу: Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81.

2.2. Для обеспечения использования Объекта Соглашения в соответствии с Соглашением Частному партнеру передается на праве аренды земельный участок площадью 1726 кв.м (кадастровый номер 31:06:0321012:54), предназначенный для обслуживания Объекта Соглашения, расположенный по адресу: Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81.

2.3. Объект Соглашения принадлежит Муниципальному партнеру на праве собственности на основании _____

(наименование и реквизиты правоустанавливающих

_____ документов и (или) документов о государственной регистрации прав собственности

_____ Муниципального партнера в отношении Объекта Соглашения)

Копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) право собственности Муниципального партнера на Объект Соглашения, техническая документация приводятся в Приложении № 2 к Соглашению.

Муниципальный партнер гарантирует, что Объект Соглашения передается Частному партнеру свободным от прав третьих лиц и иных ограничений прав собственности Муниципального партнера на указанный объект.

3. Порядок передачи Муниципальным партнером Частному партнеру имущества

3.1. Муниципальный партнер обязуется передать Частному партнеру, а Частный партнер обязуется принять Объект Соглашения, а также права владения и пользования указанным объектом не позднее 10 календарных дней с даты подписания Соглашения.

Передача Муниципальным партнером Частному партнеру Объекта Соглашения осуществляется по Акту приема-передачи, содержащему сведения о

составе недвижимого имущества, техническом состоянии, сроке службы, рыночной стоимости недвижимого имущества и подписываемому Сторонами.

Обязанность Муниципального партнера по передаче Объекта Соглашения во владение и пользование считается исполненной после принятия объекта Частным партнером и подписания Сторонами Акта приема-передачи.

Муниципальный партнер передает Частному партнеру документы, относящиеся к передаваемому Объекту Соглашения, необходимые для исполнения Соглашения, одновременно с передачей соответствующего объекта.

3.2. Выявленное при передаче Частному партнеру фактическое несоответствие показателей Объекта Соглашения, установленным в решении Муниципального партнера о заключении Соглашения, является основанием для предъявления Частным партнером Муниципальному партнеру требования о безвозмездном устранении выявленных недостатков.

3.3. Муниципальный партнер, не позднее 10 календарных дней с даты подписания Соглашения, обязан предоставить Частному партнеру на правах аренды, на срок действия Соглашения, предназначенный для обслуживания Объекта Соглашения земельный участок, который принадлежит Старооскольскому городскому округу на праве собственности _____

(наименование и реквизиты

правоустанавливающих документов и (или) документов о государственной регистрации

прав собственности Муниципального партнера в отношении земельного участка)

Муниципальный партнер гарантирует, что он является собственником земельного участка, права владения и пользования которым передаются Частному партнеру в соответствии с Соглашением, при этом земельный участок свободен от прав третьих лиц, не состоит под арестом, не ограничен в обороте иным способом.

Копии документов, удостоверяющих право собственности Муниципального партнера на земельный участок, составляют Приложение № 2 к Соглашению.

3.4. Порядок владения и пользования, условия, риски, арендная плата в отношении земельного участка, а также его описание приведены в договоре аренды земельного участка в Приложении № 3 к Соглашению.

Порядок определения размера арендной платы и случаи ее изменения устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области и Старооскольского городского округа.

3.5. Права Частного партнера на владение и пользование недвижимым имуществом подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Соглашением.

3.6. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации прав Частного партнера на Объект Соглашения и договора долгосрочной аренды земельного участка, предназначенного для его обслуживания. Подача документов на государственную регистрацию договора аренды земельного участка проводится в течение 15 рабочих дней со дня заключения договора долгосрочной аренды земельного участка.

Под рабочими днями по настоящему Соглашению понимаются дни с понедельника по пятницу, нерабочими днями являются суббота и воскресенье, и установленные статьей 112 Трудового кодекса РФ праздничные дни, в том числе праздничные дни, перенесенные Правительством РФ на рабочие дни.

3.7. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации права собственности на Объект Соглашения

Частного партнера, в течение ____ (_____) дней после ввода Объекта Соглашения (медицинского центра) в эксплуатацию, осуществив одновременно государственную регистрацию обременения (ограничения) права собственности Частного партнера на недвижимое имущество на срок действия Соглашения. Условием возникновения права собственности на Объект Соглашения является проведение его реконструкции и ввод объекта в эксплуатацию в порядке, определенном законодательством. Документом, подтверждающими ввод Объекта Соглашения в эксплуатацию, являются разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выданное уполномоченным органом местного самоуправления.

3.8. Частный партнер должен предоставить документы, подтверждающие фактическое осуществление инвестиций в создание медицинского центра на сумму, превышающую рыночную стоимость объекта на момент заключения Соглашения и соответствующую заявленному объему инвестиций Частного партнера.

3.9. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации снятия обременения в отношении Объекта Соглашения не позднее месяца до истечения срока действия Соглашения. Обременение снимается при условии выполнения Частным партнером всех обязательств по Соглашению, что подтверждается подписанием между Сторонами соответствующих заверений об исполнении Частным партнером своих обязательств.

3.10. Отчуждение Частным партнером Объекта Соглашения, находящегося в собственности этого Частного партнера, до истечения срока действия Соглашения не допускается, за исключением замены Частного партнера по Соглашению в соответствии с действующим законодательством. При этом переход права собственности на Объект Соглашения о государственно-частном партнерстве от одного частного партнера к другому частному партнеру не является основанием для прекращения обременения (ограничения).

3.11. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество, указанное в Соглашении, осуществляется за счет Частного партнера. При этом Муниципальный партнер обязуется предоставить Частному партнеру комплект документов, необходимых ему в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и для осуществления государственной регистрации обременения права собственности Муниципального партнера на недвижимое имущество, входящее в состав Объекта Соглашения.

3.12. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта Соглашения несет Частный партнер с даты подписания Акта приема-передачи Объекта Соглашения.

4. Создание Объекта Соглашения

4.1. Создание Объекта Соглашения - проведение комплекса мероприятий по выполнению работ, реконструкции, оснащению, эксплуатации и обслуживанию Объекта Соглашения, необходимых для создания и функционирования медицинского центра.

4.2. Форма участия Муниципального партнера в реализации Соглашения - имущественное участие путем предоставления нежилого двухэтажного здания площадью 1755,21 кв.м (кадастровый номер 31:06:0000000:0000:14:440:002: 0400

9560:0005:20001) в пользование и владение с последующей передачей в собственность в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением.

Стоимость передаваемого имущества, по данным рыночной оценки, составляет 36 850 000 рублей.

4.3. Форма участия Частного партнера в реализации Соглашения:

- Имущественное участие путем обеспечения проведения работ по реконструкции, устройству и оснащению набора помещений Объекта Соглашения:
 - рентгенооперационной для проведения эндоваскулярных вмешательств;
 - блока интенсивной терапии на 6 - 10 коек для послеоперационного ведения пациентов;
 - кабинетов приема врачей-кардиологов для приема амбулаторных пациентов;
 - кабинетов функциональной диагностики (ЭхоКГ, стресс-ЭхоКГ; стресстесты, велоэргометрия, ЭКГ, УЗИ)
 - вспомогательных кабинетов;
 - иные объекты и помещения, связанные с деятельностью медицинского центра;
 - иные расходы, связанные с созданием медицинского центра.

Имущественное участие Частного партнера в проведении работ на Объекте Соглашения составляет не менее, чем _____ млн. рублей в денежном выражении.

- Имущественное участие путем оснащения Объекта Соглашения медицинским оборудованием согласно Приложению № 6 на сумму эквивалентную не менее чем _____ млн. рублей в денежном выражении.

4.4. Частный партнер обязан:

4.4.1. Обеспечить проектирование и выполнение комплекса работ (реконструкции) в отношении Объекта Соглашения.

4.4.2. Осуществить полное финансирование создания медицинского центра.

4.4.3. Осуществлять полностью эксплуатацию и техническое обслуживание Объекта Соглашения.

4.4.4. Вносить плату Муниципальному партнеру в порядке и на условиях Соглашения.

4.4.5. Выполнять График мероприятий по созданию медицинского центра, приведенный в Приложении № 5 к Соглашению, приступив к его выполнению с даты заключения Соглашения и завершив не позднее 13 (тринадцати) месяцев с даты заключения Соглашения. К последнему дню указанного срока должен быть создан и полностью подготовлен к работе (введен в эксплуатацию) Объект Соглашения.

4.4.6. Приступить непосредственно к оказанию специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии не позднее 01 января 2017 года.

4.4.7. Обеспечить выполнение в полном объеме установленных технико-экономических показателей согласно Приложению № 1 к Соглашению не позднее 01 января 2018 года.

4.4.8. Предоставить Муниципальному партнеру на безвозмездной основе оказание отдельных видов медицинской помощи населению Старооскольского городского округа, объемы и сроки их предоставления согласно Приложению № 7 к Соглашению.

4.4.9. Обеспечить участие создаваемого медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии в Старооскольском городском округе в оказании медицинской помощи населению в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи населению Белгородской области (оказание услуг в системе обязательного медицинского страхования) к 01 января 2017 года.

4.5. Частный партнер вправе привлекать к выполнению работ, оказанию услуг и эксплуатации Объекта Соглашения третьих лиц, за действия которых он отвечает, как за свои собственные.

4.6. При оснащении Объекта Соглашения может быть использовано импортное оборудование, его стоимость учитывается в рублях на момент составления настоящего Соглашения. Вследствие возможного изменения стоимости валют, суммарный объем инвестиций в рублях, в медицинское и иное оборудование, может отличаться от суммы, приведенных в настоящем Соглашении, и будет равен сумме платежей в иностранной валюте поставщику медицинского и иного оборудования по графику поставки (с банковскими расходами на перевод средств).

4.7. Муниципальный партнер обязуется обеспечить Частному партнеру необходимые условия, чтобы работы по созданию медицинского центра и сроки их выполнения соответствовали Соглашению, проектной документации, законодательству Российской Федерации. За несоблюдение сроков выполнения работ и оснащения Частный партнер несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Соглашением.

Частный партнер своими силами получает все согласования, необходимые ему для осуществления работ на Объекте Соглашения, при этом Муниципальный партнер обязуется оказывать Частному партнеру содействие в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

4.8. При обнаружении Частным партнером независимых от Сторон обстоятельств, делающих невозможным выполнение работ на Объекте Соглашения в сроки, установленные Соглашением, и (или) использование (эксплуатацию) Объекта Соглашения, Частный партнер обязуется немедленно уведомить Муниципального партнера об указанных обстоятельствах в целях согласования дальнейших действий Сторон по исполнению Соглашения.

4.9. В результате выполнения работ и оснащения Объекта Соглашения должна быть обеспечена непрерывная эксплуатация медицинского центра, соответствующая требованиям к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность.

4.10. Частный партнер обязан осуществить инвестиции в создание медицинского центра в соответствии с Конкурсной документацией и Соглашением.

4.11. С учетом положений Соглашения, завершение Частным партнером выполнения обязательств по созданию медицинского центра оформляется подписываемым Сторонами документом об исполнении Частным партнером части своих обязательств.

5. Владение, пользование и распоряжение объектами имущества, предоставляемыми Частному партнеру

5.3. Муниципальный партнер обязан предоставить Частному партнеру права владения и пользования Объектом Соглашения и обеспечить возникновение права собственности Частного партнера на Объект Соглашения.

С момента начала эксплуатации Объекта Соглашения, получения всех необходимых разрешений (лицензий) до даты прекращения действия Соглашения, Частный партнер должен обеспечить непрерывную круглогодичную деятельность Объекта в соответствии с Соглашением, требованиями законодательства Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, стандартами и порядками оказания медицинской помощи и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без согласия Муниципального партнера (кроме случаев приостановления деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства для проведения плановых работ).

5.4. Частный партнер обязан использовать (эксплуатировать) Объект Соглашения, в установленном Соглашением порядке в целях осуществления деятельности, указанной в пункте 1.1. Соглашения.

5.5. Частный партнер обязан поддерживать Объект Соглашения в исправном состоянии, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт, нести расходы на содержание Объекта Соглашения.

5.6. Частный партнер имеет право с согласия Муниципального партнера передавать часть Объекта Соглашения в пользование третьим лицам на срок, не превышающий срока действия Соглашения, при условии соблюдения Частным партнером обязательств, предусмотренных Соглашением. При этом Частный партнер несет перед Муниципальным партнером ответственность за действия указанные в настоящем пункте третьих лиц, как за свои собственные.

5.7. Передача Частным партнером в залог или отчуждение Объекта Соглашения не допускается в течение срока действия Соглашения.

5.8. Доходы, полученные Частным партнером в результате осуществления деятельности по Соглашению, являются собственностью Частного партнера.

5.9. Имущество, созданное, или приобретенное Частным партнером, в том числе результаты интеллектуальной деятельности, при исполнении Соглашения, является собственностью Частного партнера.

5.10. Частный партнер обязан учитывать Объект Соглашения на своем балансе и производить соответствующее начисление амортизации.

6. Порядок осуществления Частным партнером деятельности по Соглашению

6.1. Частный партнер обязан осуществлять деятельность по эксплуатации Объекта Соглашения в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, включая:

а) требования к передаче имущественных и иных прав, необходимых для выполнения работ и эксплуатации Объекта Соглашения и объектов иного имущества;

б) гарантии беспрепятственного доступа на Объект Соглашения представителей органов, обеспечивающих надзор и контроль за деятельностью по выполнению комплекса работ (реконструкции, модернизации) и эксплуатации Объекта Соглашения и объектов иного имущества;

в) иные требования.

6.2. Частный партнер обязан осуществлять деятельность, указанную в пункте 1.1 Соглашения, с момента заключения Соглашения до окончания срока, указанного в разделе 7 Соглашения.

6.3. Помимо деятельности, указанной в пунктах 1.1, 1.2 Соглашения, Частный партнер с использованием Объекта Соглашения, вправе осуществлять иные виды медицинской деятельности, а также деятельность, направленную на реализацию целей заключения Соглашения.

6.4. Частный партнер имеет право исполнять Соглашение, включая осуществление деятельности, предусмотренной пунктом 1.1 Соглашения, своими силами и (или) с привлечением других лиц. При этом Частный партнер несет ответственность за действия других лиц, как за свои собственные.

6.5. Частный партнер обязан при осуществлении деятельности, указанной в пункте 1.1 Соглашения, осуществлять реализацию оказываемой специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии по тарифам на оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию, а также иными не запрещенными законодательством способами.

7. Сроки по Соглашению

7.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 2046 года. Истечение срока действия Соглашения не освобождает Стороны от исполнения взятых на себя обязательств и ответственности за их невыполнение.

7.2. Промежуточные сроки и этапы выполнения работ, направленных на создание медицинского центра указаны в Приложении № 5 к Соглашению.

8. Стоимость Объекта Соглашения, размер инвестиций и плата Частного партнера

8.1. Стоимость Объекта Соглашения, передаваемого Муниципальным партнером Частному партнеру по Соглашению, согласно рыночной оценке составляет 36 850 000 рублей без учёта НДС.

8.2. Плата частного партнера составляет 15 % от прибыли Частного партнера за год, но не менее 1 230 000 рублей. Частный партнер обязан приступить к выплатам не позднее 15 февраля 2018 года.

8.3. Общий объем выплат в течение срока действия Соглашения составляет не менее 36 850 000 рублей, эквивалентных рыночной стоимости Объекта на момент заключения Соглашения. Частный партнер вправе досрочно выплатить Муниципальному партнеру указанную сумму. Обязанность по оплате НДС возлагается на Частного партнёра.

8.4. В случае осуществления Частным партнером досрочной полной выплаты суммы, определенной в пункте 8.3 Соглашения, обязательства Частного партнера по осуществлению платы считаются исполненными в полном объеме и положения пунктов 8.2, 8.3 Соглашения с момента осуществления такой выплаты не применяются.

8.5. Дополнительно Частный партнер обязан предоставить Муниципальному партнеру на безвозмездной основе оказание отдельных видов медицинской помощи населению Старооскольского городского округа в объемах и сроках их предоставления согласно Приложению № 7 к Соглашению.

8.6. Выплата Муниципальному партнеру осуществляется Частным партнером ежегодно не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным периодом (при этом отчетным периодом является год) и подлежит зачислению в доход бюджета Старооскольского городского округа. Плата осуществляется

безналичным способом путем перечисления денежных средств на счет Муниципального партнера согласно следующим банковским реквизитам:

Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области ИНН 3128003628 КПП 312801001 путем перечисления платы на счет № 40101810300000010002 в Отделение Белгород БИК 041403001 ОКТМО 14740000001

9. Порядок осуществления Муниципальным партнером контроля за соблюдением Частным партнером условий Соглашения

9.1. Муниципальный партнер вправе осуществлять контроль за соблюдением Частным партнером условий Соглашения. Права и обязанности Муниципального партнера осуществляются уполномоченными им органами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Муниципальный партнер уведомляет Частного партнера об органах, уполномоченных осуществлять от его имени права и обязанности по Соглашению, в разумный срок до начала осуществления указанными органами, возложенных на них полномочий по Соглашению.

Департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа осуществляет мониторинг хода реализации Соглашения.

9.2. Муниципальный партнер осуществляет контроль за соблюдением Частным партнером условий Соглашения, в том числе обязательств по срокам (этапам) создания медицинского центра, обеспечению его соответствия целевым технико-экономическим показателям, установленным Соглашением, осуществлению деятельности, предусмотренной Соглашением, использованию (эксплуатации) Объекта Соглашения в соответствии с целями, установленными Соглашением.

9.3. Стороны обязаны в течение 10 рабочих дней после наступления сроков исполнения обязательств, установленных Соглашением, подписать документ об исполнении указанных обязательств.

9.4. Стороны обязаны своевременно предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения обязанностей по Соглашению, и незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении существенных событий, способных повлиять на надлежащее исполнение указанных обязанностей.

9.5. Представители уполномоченных Муниципальным партнером органов не вправе разглашать сведения, отнесенные Соглашением к сведениям конфиденциального характера или являющиеся коммерческой тайной (Приложение № 8 к Соглашению).

10. Ответственность Сторон

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Соглашением.

10.2. Частный партнер несет ответственность за обеспечение соответствия Объекта Соглашения требованиям Соглашения и законодательства Российской

Федерации в течение срока действия Соглашения и должен устранять дефекты, обнаруженные на Объекте Соглашения, за собственный счет.

В случае обнаружения какого-либо дефекта на Объекте Соглашения одной Стороной, она обязана уведомить об этом другую Сторону в 10-дневный срок после такого обнаружения.

10.3. Частный партнер несет ответственность перед Муниципальным партнером за допущенное при выполнении работ на Объекте Соглашения нарушение требований, установленных Соглашением, требований технических регламентов, проектной документации, санитарных, строительных, противопожарных и иных обязательных требований к устройству и функционированию медицинского центра.

10.4. В случае нарушения требований Соглашения, Муниципальный партнер обязан в течение 10 календарных дней с даты обнаружения нарушения направить Частному партнеру в письменной форме требование безвозмездно устранить обнаруженное нарушение с указанием пункта Соглашения и (или) документа, требования которых нарушены. В указанном требовании устанавливается срок для устранения нарушения.

10.5. Муниципальный партнер вправе потребовать от Частного партнера возмещения причиненных Муниципальному партнеру убытков, вызванных нарушением Частным партнером требований Соглашения, если эти нарушения не были устранены Частным партнером в срок, определенный Муниципальным партнером в требовании об устранении нарушений, или являются существенными.

10.6. Частный партнер несет перед Муниципальным партнером ответственность за качество работ по Объекту Соглашения.

10.7. Частный партнер имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным партнером обязательств по Соглашению.

Возмещение указанных убытков производится в соответствии с действующим законодательством.

10.8. Частный партнер обязан уплатить Муниципальному партнеру в соответствующий бюджет неустойку в виде штрафа в размере 0,5 % от суммы неисполненных обязательств, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Частным партнером обязательств, установленных пунктами 4.4.1. – 4.4.3, 4.4.7 - 4.4.9 Соглашения, в том числе по страхованию рисков утраты (гибели) или повреждения Объекта Соглашения.

10.9. Частный партнер обязан уплатить Муниципальному партнеру в соответствующий бюджет неустойку в виде пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неисполненных обязательств, в случае нарушения сроков исполнения Частным партнером обязательств, установленных пунктами 4.4.4 – 4.4.6, 8.6 Соглашения, в том числе в случае нарушения сроков исполнения обязательств по Соглашению, определенных Графиком мероприятий по созданию медицинского центра (Приложение № 5 к Соглашению).

10.10. Неустойка должна быть уплачена Муниципальному партнеру в течение 15 календарных дней с момента получения от Муниципального партнера соответствующего требования.

10.11. Сторона вправе не приступать к исполнению своих обязанностей по Соглашению или приостановить их исполнение с уведомлением другой Стороны в случае, когда нарушение другой Стороной своих обязанностей по Соглашению препятствует исполнению указанных обязанностей.

11. Порядок взаимодействия Сторон при наступлении обстоятельств непреодолимой силы

11.1. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по Соглашению, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Соглашением, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств по Соглашению оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Соглашению, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Соглашения и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить, или по вине другой Стороны.

11.2. Сторона, нарушившая условия Соглашения в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана:

а) в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств не позднее 15 календарных дней с даты их наступления и представить необходимые документальные подтверждения;

б) в письменной форме уведомить другую Сторону о возобновлении исполнения своих обязательств по Соглашению.

11.3. Стороны обязаны предпринять все разумные меры для устранения последствий, причиненных наступлением обстоятельств непреодолимой силы, послуживших препятствием к исполнению или надлежащему исполнению обязательств по Соглашению, и направленные на обеспечение надлежащего осуществления Частным партнером деятельности, указанной в пункте 1.1 Соглашения.

12. Изменение Соглашения, замена Частного партнера

12.1. Соглашение может быть изменено по согласию Сторон. Изменение Соглашения осуществляется в письменной форме.

12.2. Условия Соглашения, определенные на основании решения о реализации проекта о муниципально-частном партнерстве и конкурсного предложения Частного партнера относительно критериев конкурса (Приложение № 4 к Соглашению), могут быть изменены Муниципальным партнером, при наличии согласия Частного партнера.

12.3. Основанием для изменения существенных условий Соглашения является существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Соглашения, а также наступления обстоятельств непреодолимой силы.

12.4. В Соглашение вносятся изменения по согласию Сторон, в случае установления законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления норм, ухудшающих положение Частного партнера таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Соглашения, в том числе, если вышеуказанными правовыми актами были приняты и вступили в силу изменения, приводящие к увеличению совокупной налоговой нагрузки на Частного партнера или ухудшению

положения Частного партнера, в том числе устанавливающие режим запретов и ограничений в отношении Частного партнера, ухудшающих его положение по сравнению с положением до вступления в силу указанных изменений таким образом, что он лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Соглашения, за исключением случая, когда указанные нормы были установлены путем внесения изменений в технический регламент, иной нормативный правовой акт Российской Федерации, регулирующий отношения в области охраны недр, окружающей среды, здоровья граждан.

12.5. Условия Соглашения, определенные на основании конкурсного предложения Частного партнера, подлежат изменению только в случае, если в течение срока действия Соглашения законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления устанавливаются нормы, ухудшающие положение Частного партнера таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Соглашения, в том числе, если вышеуказанными правовыми актами были приняты и вступили в силу изменения, приводящие к увеличению совокупной налоговой нагрузки на Частного партнера или ухудшению положения Частного партнера, в том числе устанавливающие режим запретов и ограничений в отношении Частного партнера, ухудшающих его положение по сравнению с положением до вступления в силу указанных изменений таким образом, что он лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Соглашения.

12.6. В целях внесения изменений в условия Соглашения одна из Сторон направляет другой Стороне соответствующее предложение с обоснованием предлагаемых изменений.

Эта другая Сторона в течение 30 календарных дней с даты получения указанного предложения рассматривает его и принимает решение о согласии или об отказе внести изменения в условия Соглашения.

12.7. Соглашение может быть изменено по требованию одной из Сторон по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, международным договором Российской Федерации, Соглашением.

12.8. Переход прав и обязанностей Частного партнера по Соглашению не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Переход прав и обязанностей Частного партнера в случае его реорганизации к другому юридическому лицу должен осуществляться при условии соответствия реорганизованного или возникшего в результате реорганизации юридического лица требованиям к Участникам конкурса, установленным действующим законодательством и конкурсной документацией.

12.9. Замена стороны по Соглашению во всех случаях возможна только с согласия Муниципального партнера и в соответствии с действующим законодательством.

Возможна замена Частного партнера по Соглашению в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств перед Муниципальным партнером путем проведения Муниципальным партнером конкурса в целях замены Частного партнера по Соглашению с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

Замена частного партнера без проведения конкурса может быть осуществлена на основании решения главы муниципального образования, с учетом мнения в письменной форме финансирующего лица (в случае, если заключено

прямое соглашение) при условии, что неисполнение или ненадлежащее исполнение Частным партнером обязательств по Соглашению повлекло за собой нарушение существенных условий Соглашения и (или) причинение вреда жизни или здоровью людей либо имеется угроза причинения такого вреда и (или) возбуждено производство по делу о банкротстве в отношении Частного партнера. Новый Частный партнер, к которому переходят права и обязанности по Соглашению, должен соответствовать требованиям Частного партнера, установленным настоящим Федеральным законом и конкурсной документацией.

13. Прекращение Соглашения

13.1. Соглашение прекращается:

а) по истечении срока действия, при условии надлежащего исполнения обязательств Сторонами.

б) на основании судебного решения о его досрочном расторжении;

в) по соглашению Сторон.

13.2. Соглашение может быть расторгнуто досрочно на основании решения суда по требованию одной из Сторон в случае существенного нарушения другой Стороной условий Соглашения, существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при его заключении, а также по иным основаниям, предусмотренным федеральными законами.

13.3. В случае досрочного прекращения Соглашения по решению суда в связи с существенным нарушением Частным партнером условий Соглашения Объект Соглашения подлежит передаче Муниципальному партнеру. В этом случае Муниципальный партнер в течение одного дня со дня принятия судом решения представляет его в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для регистрации своего права собственности на указанное имущество. Предоставленный Частному партнеру в аренду земельный участок для обслуживания Объекта Соглашения так же подлежит возвращению Муниципальному партнеру с момента вступления в силу решения суда.

13.4. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по соглашению Сторон, при этом подлежит прекращению право собственности Частного партнера на Объект Соглашения.

Объект Соглашения подлежит передаче Частным партнером Муниципальному партнеру при условии компенсации осуществленных в соответствии с Соглашением затрат Частного партнера, которая уменьшена на сумму убытков, причиненных Муниципальному партнеру и третьим лицам таким досрочным прекращением.

13.5. В случае одностороннего отказа Частного партнера от исполнения обязательств по Соглашению Муниципальный партнер вправе реализовать представленное Частным партнером обеспечение исполнения обязательств.

14. Гарантии осуществления Частным партнером деятельности, предусмотренной Соглашением

14.1. Частный партнер обязан осуществить страхование риска утраты (гибели) или повреждения Объекта Соглашения в объеме _____ (_____) рублей в течение ____ (_____) дней с даты заключения Соглашения.

14.2. Частный партнер обязан предоставить Муниципальному партнеру обеспечение исполнения обязательств по Соглашению в размере 10 % от рыночной стоимости Объекта Соглашения.

14.3. В качестве обеспечения исполнения Соглашения принимается безотзывная независимая (банковская) гарантия, выдаваемая банком или иной кредитной организацией; передача Частным партнером Муниципальному партнеру в залог прав Частного партнера по договору банковского вклада (депозита); внесение денежных средств в форме обеспечительного платежа на счет Муниципального партнера; осуществление страхования риска ответственности Частного партнера за нарушение обязательств по Соглашению. Форма обеспечения исполнения Соглашения определяется Частным партнером самостоятельно, в том числе различными способами.

14.4. В ходе исполнения Соглашения Частный партнер вправе предоставить Муниципальному партнеру обеспечение исполнения Соглашения, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Соглашением, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Соглашения. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Соглашения.

14.5. По настоящему Соглашению предоставлено обеспечение исполнения обязательств следующим способом: _____

(указывается способ обеспечения исполнения обязательств)

14.6. Требования к обеспечению исполнения Соглашения, предоставляемому в виде безотзывной банковской гарантии:

- безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации;

- в безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по Соглашению, которая должна быть не менее суммы, установленной в настоящем разделе;

- безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на Соглашение, исполнение которого она обеспечивает, путем указания на стороны Соглашения, наименование предмета Соглашения, обязательства Частного партнера (принципала), надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией и ссылки на протокол, составленный по результатам конкурса, как основание заключения Соглашения;

- банковская гарантия должна содержать условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Муниципальному партнеру;

- срок действия безотзывной банковской гарантии должен устанавливаться с учетом установленного общего срока действия Соглашения, и должен превышать срок исполнения обязательств Частного партнера, определенного пунктом 4.4.6 Соглашения не менее чем на 3 месяца;

- безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на согласие кредитной организации с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Соглашение, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

14.7. Требования к обеспечению исполнения Соглашения, предоставляемому в форме обеспечительного платежа:

- денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Соглашения, в качестве обеспечительного платежа должны быть перечислены в размере, указанном в настоящем разделе;

- факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Соглашения подтверждается выпиской банка получателя денежных средств;

- денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Соглашения в качестве обеспечительного платежа, должны быть зачислены по реквизитам счета Муниципального партнера до заключения Соглашения. В противном случае обеспечение исполнения Соглашения в форме обеспечительного платежа считается не представленным;

- денежные средства возвращаются Частному партнеру Муниципальным партнером при условии надлежащего исполнения Частным партнером всех своих обязательств по настоящему Соглашению в течение 10 рабочих дней со дня получения Муниципальным партнером соответствующего письменного требования Частного партнера. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Частным партнером в этом письменном требовании.

14.8. Требования к обеспечению исполнения Соглашения, предоставляемому в форме передачи в залог прав Частного партнера по договору банковского вклада (депозита):

- договор залога прав по договору банковского счета должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации;

- Частный партнер должен предоставить Муниципальному партнеру документ, подтверждающий уведомления банка о залоге прав и предоставления ему копии договора залога.

14.9. Требования к обеспечению исполнения Соглашения, предоставляемому в форме страхования риска ответственности Частного партнера за нарушение обязательств по Соглашению:

- договор страхования риска ответственности за нарушение Соглашения должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации;

- Частный партнер должен предоставить Муниципальному партнеру заверенную копию, договор страхования риска ответственности за нарушение Соглашения.

15. Разрешение споров

15.1. Соглашение, включая права и обязанности его Сторон, регулируется и подлежит толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

15.3. В случае не достижения согласия в результате проведенных переговоров Сторона, заявляющая о существовании спора или разногласий по Соглашению, направляет другой Стороне письменную претензию, ответ на которую должен быть представлен заявителю в течение 20 календарных дней с даты ее получения.

15.4. В случае если ответ не представлен в указанный срок, претензия считается принятой при наличии подтверждения её получения.

15.5. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.6. В случаях, если отдельное положение Соглашения является или становится недействительным или не подлежащим принудительному судебному исполнению, то в той части, в которой оно недействительно или неприменимо, такое положение не применяется. При этом недействительное положение должно быть заменено Сторонами на новое положение, которое в наибольшей степени отвечает смыслу недействительного положения.

16. Размещение информации

16.1. Соглашение, за исключением сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа: www.oskolregion.ru.

17. Заключительные положения

17.1. Сторона, изменившая свое местонахождение и (или) реквизиты, обязана сообщить об этом другой Стороне в течение 3 рабочих дней с даты этого изменения.

17.2. Соглашение составлено на русском языке в 4 подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

17.3. Все приложения и дополнительные соглашения к Соглашению, как заключенные при подписании Соглашения, так и после вступления в силу Соглашения, являются его неотъемлемой частью. Указанные приложения и дополнительные соглашения подписываются уполномоченными представителями Сторон.

17.4. Перечень приложений:

Приложение № 1 – Целевые технико-экономические показатели медицинского центра.

Приложение № 2 – Копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) право собственности Муниципального партнера на Объект Соглашения. Копии документов, удостоверяющих право собственности Муниципального партнера на земельный участок, права владения и пользования которым передаются Частному партнеру в соответствии с Соглашением.

Приложение № 3 – Договор долгосрочной аренды земельного участка.

Приложение № 4 – Значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества.

Приложение № 5 – График мероприятий по созданию медицинского центра.

Приложение № 6 – Минимальный перечень медицинского оборудования.

Приложение № 7 – Перечень диагностических исследований, объемы и сроки их предоставления.

Приложение № 8 – Сведения конфиденциального характера.

18. Адреса и реквизиты Сторон

Муниципальный партнер

Частный партнер

Подписи Сторон

От Муниципального партнера

От Частного партнера

**Целевые технико-экономические показатели
медицинского центра**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Количество
1	Численность работников	штат. ед.	26
2	Среднемесячная заработная плата работников	руб./месяц	21425
3	Уплата налоговых платежей в бюджеты всех уровней	млн. руб./год	7,4
4	Инвестиции: приобретение оборудования (единовременные затраты)	млн. руб.	161,9
5	Инвестиции: капитальный ремонт и проектная документация (единовременные затраты)	млн. руб.	40,0
6	Мощность (пропускная способность)	Оперативных вмешательств/год	1000

Штатное расписание медицинского центра

Наименование должностей	Количество штатных единиц
Врач-хирург/иной хирургической специальности	4,0
Врач-кардиолог	2,0
Врач функциональной диагностики	1,0
Врач анестезиолог-реаниматолог	1,0
Медсестра операционная	4,0
Рентгенлаборант	2,0
Медицинская сестра-анестезист	1,0
Медицинская сестра постовая	4,0
Руководитель	1,0
Бухгалтер	1,0
Старшая сестра	1,0
Санитарка	4,0
Итого:	26,0

1. Копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) право собственности Муниципального партнера на Объект Соглашения, а также копия технического паспорта.

2. Копии документов, удостоверяющих право собственности Муниципального партнера на земельный участок, права владения и пользования которым передаются Частному партнеру в соответствии с Соглашением, а также выписка из кадастрового паспорта такого земельного участка.

ДОГОВОР
долгосрочной аренды земельного участка

г. Старый Оскол

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное образование Старооскольский городской округ Белгородской области, от имени и в интересах которого действует департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области, в лице _____, действующего на основании Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и _____, в лице _____ действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании Протокола о результатах открытого конкурса на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного имущественного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа от «__» _____ 201__ года, п. 6 ч.1 ст. 17.1 федерального закона от 26 июля 2015 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок (далее - Участок) с кадастровым номером 31:06:0321012:54, площадью 1726 кв.м, категории земель - земли поселений (земли населенных пунктов), местоположение (адрес): Белгородская обл., г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81, для обслуживания нежилого двухэтажного здания медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии.

1.2. Арендодатель гарантирует, что предоставляемый Участок не является предметом залога и не может быть отчужден по иным основаниям третьим лицам, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Обременения Участка _____.

2. Срок действия договора

2.1. Договор заключается на срок с _____ г. по _____ г., вступает в силу с момента его государственной регистрации и распространяет свое действие на отношения, возникшие между Сторонами с _____ г.

Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение и исполнения, взятых на себя обязательств.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за пользование указанным Участком установлен в размере _____ руб. в год.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным в размере _____ руб., путём перечисления на счет Управления федерального казначейства РФ по Белгородской области (департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области) ИНН 3128003628 КПП 312801001 путем перечисления арендной платы на счет № 40101810300000010002 в Отделении Белгород БИК 041403001 код 860 1 1105012 04 0000 120, ОКТМО 14740000001.

В платежном документе указываются следующие реквизиты: арендная плата за землю согласно договору долгосрочной аренды земельного участка, № Договора, дата его регистрации, за какой период - год, полугодие, квартал, месяц осуществляются платежи, код земельного участка - 860 1 1105012 04 0000 120, ОКТМО 14740000001.

3.3. Арендатор вправе досрочно исполнить обязательства по уплате арендной платы путем единовременного перечисления на расчетный счет, указанный в пункте 3.2 Договора.

4. Права и обязанности Арендодателя и Арендатора

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство.

4.1.2. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением действующего законодательства и условий Договора.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи не позднее 10 календарных дней с даты подписания Договора.

4.2.3. Принять от Арендатора Участок по акту приема-передачи, в котором отражается состояние Участка, после истечения срока действия (расторжения) Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и Соглашением о муниципально-частном партнерстве в форме совместного имущественного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа (далее – Соглашение).

4.3.2. Сдавать участок в субаренду на срок, не превышающий срока действия Договора (если иное не предусмотрено федеральными законами), а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, при условии

уведомления Арендатора. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату за Участок. Обращаться к Арендодателю в начале года с целью получения информации об изменении условий Договора.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. За счёт собственных средств обеспечить процедуру государственной регистрации договора аренды земельного участка в Старооскольском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, согласно действующему законодательству.

4.4.6. После регистрации Договора аренды в Старооскольском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, Арендатор обязан в 2-дневный срок сообщить Арендодателю дату и номер государственной регистрации договора аренды.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.10. При наличии или установлении в период действия Договора сервитутов и ограничений (безвозмездный и беспрепятственный допуск использования объектов общего пользования, возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на Участок соответствующих муниципальных служб и иных землепользователей и землевладельцев) обеспечить их соблюдение.

4.4.11. Составлять акт сверки расчетов не реже одного раза в год и направлять его для подписания Арендодателю.

4.4.12. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Арендодатель не отвечает за недостатки Участка, которые были им оговорены при заключении Договора, либо были заранее известны Арендатору во время осмотра Участка или при его передаче.

5.2. Арендатор отвечает за вред, причинённый третьему лицу, в результате использования им Участка.

5.3. Арендодатель не несёт ответственности за убытки Арендатора, возникшие в результате его хозяйственной деятельности.

5.4. В случае причинения ущерба переданному по Договору Участку, Арендатор обязан самостоятельно, за свой счет устранить причиненные недостатки в порядке и сроки, указанные в акте о причинении ущерба, составляемом уполномоченными представителями Арендодателя или возместить Арендодателю сумму нанесённого ущерба. В случае не устранения недостатков или не возмещения ущерба в сроки, установленные в акте о причинении ущерба Арендатор выплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1% от суммы ущерба за каждый день просрочки.

5.5. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню из расчета 0,03% от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.6. За несвоевременный возврат Участка Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,1% от суммы годовой арендной платы по Договору за каждый день просрочки возврата Участка.

5.7. Все споры и разногласия между сторонами решаются путём проведения переговоров, в случае их не урегулирования, споры рассматриваются в судебных органах.

5.8. Уплата пени и (или) штрафа не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6. Изменение, расторжение и прекращение договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Договор подлежит досрочному расторжению в связи с расторжением Соглашения.

6.4. При прекращении (истечении срока действия) Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи, в котором отражается состояние Участка, в течение 7 рабочих дней с момента прекращения (истечения срока действия) Договора.

6.5. Арендодатель вправе досрочно в одностороннем порядке на основании решения суда отказаться от исполнения условий Договора без компенсации затрат и убытков Арендатора при существенных нарушениях Договора, в том числе:

1) использования Участка не по целевому назначению;

2) более двух раз подряд по истечении установленного пунктом 3.2 Договора срока платежа не вносит арендную плату;

3) при ухудшении состояния Участка по вине Арендатора, в том числе при захламлении Участка и прилегающей к нему территории мусором, даже если оно не привело к порче Участка.

4) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, Договором и Соглашением.

6.6. Арендатор вправе требовать досрочного расторжения Договора:

1) при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Участка невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора и при приёмке Участка;

2) при неисполнении Арендодателем обязанности передать Участок;

3) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, Договором и Соглашением.

7. Особые условия договора

7.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срока действия Договора.

7.2. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

7.3. Расходы по государственной регистрации Договора, регистрации изменений и дополнений к нему, а также иные расходы, связанные с заключением и исполнением условий Договора, в том числе расходы на уплату установленных действующим законодательством налогов и сборов (расходы на оплату НДС), возлагаются на Арендатора и не входят в арендную плату, установленную Договором.

7.4. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Арендодателя, второй - у Арендатора, третий - в Старооскольском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, подлежит учетной регистрации в департаменте имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Арендатор:

**Значения критериев эффективности проекта
и значения показателей его сравнительного преимущества**

№ п/п	Критерий	Начальное значение критерия	Итоговое значение критерия	Требование к изменению начального значения критерия	Коэффициент, учитывающий значимость критерия
1.	Инвестиции в оснащение медицинским оборудованием медицинского центра	Объем инвестиций 161,9 млн. рублей		Не подлежит уменьшению, подлежит увеличению	0,5
2.	Наличие медицинского оборудования или наличие документального подтверждения получения такого медицинского оборудования для оснащения медицинского центра	Медицинское оборудование согласно Приложению № 7		Обязательное наличие	0,2
3.	Подтверждение готовности к проведению реконструкции комплекса работ на Объекте Соглашения	Объем инвестиций 40 млн. рублей		Может оставаться неизменным или подлежит увеличению	0,1
4.	Срок действия Соглашения	30 лет		Обязательное наличие	0,2

**График
мероприятий по созданию медицинского центра**

№ п/п	Мероприятия	Длительность мероприятия	Этапы проведения мероприятий с даты заключения Соглашения (месяцы)													Ответственный исполнитель	
			1 мес	2 мес	3 мес	4 мес	5 мес	6 мес	7 мес	8 мес	9 мес	10 мес	11 мес	12 мес	13 мес		
1	Заключение Соглашения о МЧП, прием-передача Объекта Соглашения, земельного участка, подача документов на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним	1 месяц															Муниципальный партнер, Частный партнер
2	Подготовка проекта комплекса работ (реконструкции) Объекта Соглашения	2 месяца															Частный партнер
3	Оформление договора лизинга или закупка оборудования	6 месяцев															Частный партнер
4	Подбор, подготовка и ремонт/реконструкция помещений для установки оборудования	3 месяца															Частный партнер
5	Получение, доставка и ввод в эксплуатацию оборудования	3 месяца															Частный партнер
6	Подбор или обучение кадров	6 месяцев															Частный партнер
7	Составление штатного расписания и определение	2 месяца															Частный партнер

№ п/п	Мероприятия	Длительность мероприятия	Этапы проведения мероприятий с даты заключения Соглашения (месяцы)													Ответственный исполнитель	
			1 мес	2 мес	3 мес	4 мес	5 мес	6 мес	7 мес	8 мес	9 мес	10 мес	11 мес	12 мес	13 мес		
	фонда оплаты труда																
8	Получение лицензии на соответствующий вид медицинской деятельности	4 – 5 месяцев															Частный партнер
9	Предварительный отбор пациентов или формирование потоков пациентов	7 месяце															Муниципальный партнер, Частный партнер
10	Начало работы, расчет преysкуранта цен	2 месяца															Частный партнер
11	Начало работы в системе ОМС	с 01.01.2017															Частный партнер

**Минимальный перечень
медицинского оборудования**

№ п/п	Наименование медицинского оборудования (на момент заключения Соглашения указать конкретные наименования)	Количество	Цена за единицу, рубли	Общая стоимость, рубли
1	Прикроватные следящие мониторы пациента 12 отведений АД, инваз.АД, PS, SpO2, анализST	10		
2	Инфузоматы (дозаторы лекарственных средств шприцевые)	20		
3	Аппарат ИВЛ	5		
4	Дефибриллятор синхронизированный с ЭКГ	3		
5	Консоль реанимационная	10		
6	Кровати функциональные	10		
7	Разводка газов к консолям O2, сжатый воздух, закись азота, вакуум	1		
8	Мебель медицинская	1		
9	Каталки медицинские	3		
10	Ларингоскоп	4		
11	Увлажнитель кислорода	15		
12	Вакуумные системы	10		
13	Временные электрокардиостимуляторы	10		
14	Ангиографический комплекс	1		
15	Многофункциональная диагностическая система (измерение ЭКГ покоя, измерение и последовательное сравнение регистраций, возможности нагрузочного тестирования для беговой дорожки или велоэргометра, амбулаторная регистрация ЭКГ и АД по Холтеру, спирометрия, работа в сети, возможность установки системы управления данным, стандартные принадлежности для ЭКГ-нагрузки, программа анализа ЭКГ нагрузки, внешний лазерный принтер)	1		
16	Программа полного обнаружения стресс ЭКГ	2		
17	Дефибриллятор для взрослых (ручная, синхронная и асинхронная дефибрилляция, не менее 10 уровней энергии разряда, работа от аккумулятора)	2		
18	Диагностическая станция / Велоэргометр с блоком НИАД	1		
19	Система вакуумной аппликации ЭКГ электродов	1		
20	Программа поздних потенциалов для диагностической станции	1		

№ п/п	Наименование медицинского оборудования (на момент заключения Соглашения указать конкретные наименования)	Количество	Цена за единицу, рубли	Общая стоимость, рубли
21	Система холтеровского мониторирования ЭКГ	1		
22	Рекордер 2-х кан., твердотельный с ЖК экраном и принадлежностями	1		
23	Аппарат 24-х часового амбулаторного мониторинга АД (метод измерения аускультативный в комбинации с осциллометрическим), программа для представления и анализа результатов мониторинга АД	1		
24	Комплекс суточного мониторирования электрокардиограмм	1		
25	Многофункциональный регистратор суточного мониторирования электрокардиограмм	3		
26	Суточный монитор артериального давления	1		
27	Аппарат для баллонной контрпульсации + 5 баллонов	1		
28	Автоматические анализаторы:			
29	биохимический	1		
30	коагулометр полуавтоматический	1		
31	гематологический	1		
32	агрегации тромбоцитов	1		
33	определения кардиомаркеров	1		
	ИТОГО:	125		

**Перечень
диагностических исследований,
объемы и сроки их предоставления**

№ п/п	Наименование исследования	Единица измерения	Кол-во в год	Кол-во за 5 лет
1	ЭКГ в покое	Исслед.	500	2500
2	Тредмил-тест	Исслед.	50	250
3	Велоэргометрия	Исслед.	50	250
4	Холтеровское мониторирование ЭКГ	Исслед.	100	500
5	Суточное мониторирование АД	Исслед.	100	500
6	Спирография	Исслед.	50	250
7	Консультация кардиохирурга	Посещение	100	500
8	УЗИ сердца	Исслед.	300	1500
Всего:			1250	6250

Сведения конфиденциального характера

1. Персональные данные.
2. Сведения, составляющие врачебную тайну.
3. Сведения, составляющие коммерческую тайну.
4. Иные, охраняемые законом сведения.

Приложение № 6
к конкурсной документации о проведении
открытого конкурса на право заключения
Соглашения о муниципально-частном
партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской
помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского
городского округа

Проект

ДОГОВОР долгосрочной аренды земельного участка

г. Старый Оскол

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное образование Старооскольский городской округ Белгородской области, от имени и в интересах которого действует департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области, в лице _____, действующего на основании Положения о департаменте имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и _____, в лице _____ действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании Протокола о результатах открытого конкурса на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного имущественного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа от «__» _____ 201__ года, п. 6 ч.1 ст. 17.1 федерального закона от 26 июля 2015 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок (далее - Участок) с кадастровым номером 31:06:0321012:54, площадью 1726 кв.м, категории земель - земли поселений (земли населенных пунктов), местоположение (адрес): Белгородская обл., г. Старый Оскол, пр-т Комсомольский, д. 81, для обслуживания нежилого двухэтажного здания медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной (в том числе высокотехнологичной) медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии.

1.2. Арендодатель гарантирует, что предоставляемый Участок не является предметом залога и не может быть отчужден по иным основаниям третьим лицам, в споре и под арестом не состоит.

1.3. Обременения Участка _____.

2. Срок действия договора

2.1. Договор заключается на срок с _____ г. по _____ г., вступает в силу с момента его государственной регистрации и распространяет свое действие на отношения, возникшие между Сторонами с _____ г.

Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение и исполнения взятых на себя обязательств.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за пользование указанным Участком установлен в размере _____ руб. в год.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным в размере _____ руб., путём перечисления на счет Управления федерального казначейства РФ по Белгородской области (департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области) ИНН 3128003628 КПП 312801001 путем перечисления арендной платы на счет № 40101810300000010002 в Отделении Белгород БИК 041403001 код 860 1 1105012 04 0000 120, ОКТМО 14740000001.

В платежном документе указываются следующие реквизиты: арендная плата за землю согласно договору долгосрочной аренды земельного участка, № Договора, дата его регистрации, за какой период - год, полугодие, квартал, месяц осуществляются платежи, код земельного участка - 860 1 1105012 04 0000 120, ОКТМО 14740000001.

3.3. Арендатор вправе досрочно исполнить обязательства по уплате арендной платы путем единовременного перечисления на расчетный счет, указанный в пункте 3.2 Договора.

4. Права и обязанности Арендодателя и Арендатора

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство.

4.1.2. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением действующего законодательства и условий Договора.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи не позднее 10 календарных дней с даты подписания Договора.

4.2.3. Принять от Арендатора Участок по акту приема-передачи, в котором отражается состояние Участка, после истечения срока действия (расторжения) Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и Соглашением о муниципально-частном партнерстве в форме совместного имущественного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании специализированной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа (далее – Соглашение).

4.3.2. Сдавать участок в субаренду на срок, не превышающий срока действия Договора (если иное не предусмотрено федеральными законами), а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, при условии уведомления Арендатора. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату за Участок. Обращаться к Арендодателю в начале года с целью получения информации об изменении условий Договора.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. За счёт собственных средств обеспечить процедуру государственной регистрации договора аренды земельного участка в Старооскольском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, согласно действующему законодательству.

4.4.6. После регистрации Договора аренды в Старооскольском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, Арендатор обязан в 2-дневный срок сообщить Арендодателю дату и номер государственной регистрации договора аренды.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.10. При наличии или установлении в период действия Договора сервитутов и ограничений (безвозмездный и беспрепятственный допуск использования объектов общего пользования, возможность размещения на Участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на Участок соответствующих муниципальных служб и иных землепользователей и землевладельцев) обеспечить их соблюдение.

4.4.11. Составлять акт сверки расчетов не реже одного раза в год и направлять его для подписания Арендодателю.

4.4.12. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Арендодатель не отвечает за недостатки Участка, которые были им оговорены при заключении Договора, либо были заранее известны Арендатору во время осмотра Участка или при его передаче.

5.2. Арендатор отвечает за вред, причинённый третьему лицу, в результате использования им Участка.

5.3. Арендодатель не несёт ответственности за убытки Арендатора, возникшие в результате его хозяйственной деятельности.

5.4. В случае причинения ущерба переданному по Договору Участку, Арендатор обязан самостоятельно, за свой счет устранить причиненные недостатки в порядке и сроки, указанные в акте о причинении ущерба, составляемом уполномоченными представителями Арендодателя или возместить Арендодателю сумму нанесённого ущерба. В случае не устранения недостатков или не возмещения ущерба в сроки, установленные в акте о причинении ущерба Арендатор выплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1% от суммы ущерба за каждый день просрочки.

5.5. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,03% от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.6. За несвоевременный возврат Участка Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от суммы годовой арендной платы по Договору за каждый день просрочки возврата Участка.

5.7. Все споры и разногласия между сторонами решаются путём проведения переговоров, в случае их не урегулирования, споры рассматриваются в судебных органах.

5.8. Уплата пени и (или) штрафа не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6. Изменение, расторжение и прекращение договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Договор подлежит досрочному расторжению в связи с расторжением Соглашения.

6.4. При прекращении (истечении срока действия) Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи, в котором отражается состояние Участка, в течение 7 рабочих дней с момента прекращения (истечения срока действия) Договора.

6.5. Арендодатель вправе досрочно в одностороннем порядке на основании решения суда отказаться от исполнения условий Договора без компенсации затрат и убытков Арендатора при существенных нарушениях Договора, в том числе:

- 1) использования Участка не по целевому назначению;
- 2) более двух раз подряд по истечении установленного пунктом 3.2 Договора

срока платежа не вносит арендную плату;

3) при ухудшении состояния Участка по вине Арендатора, в том числе при захламлении Участка и прилегающей к нему территории мусором, даже если оно не привело к порче Участка.

4) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, Договором и Соглашением.

6.6. Арендатор вправе требовать досрочного расторжения Договора:

1) при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Участка невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора и при приёме Участка;

2) при неисполнении Арендодателем обязанности передать Участок;

3) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, Договором и Соглашением.

7. Особые условия договора

7.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срока действия Договора.

7.2. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

7.3. Расходы по государственной регистрации Договора, регистрации изменений и дополнений к нему, а также иные расходы, связанные с заключением и исполнением условий Договора, в том числе расходы на уплату установленных действующим законодательством налогов и сборов (расходы на оплату НДС), возлагаются на Арендатора и не входят в арендную плату, установленную Договором.

7.4. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Арендодателя, второй - у Арендатора, третий - в Старооскольском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области, подлежит учетной регистрации в департаменте имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа Белгородской области.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Арендатор:

Приложение № 7
к конкурсной документации о проведении
открытого конкурса на право заключения
Соглашения о муниципально-частном
партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской
помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского
городского округа

**Минимальный перечень
медицинского оборудования**

№ п/п	Наименование медицинского оборудования (на момент заключения Соглашения указать конкретные наименования)	Количество
1	Прикроватные следящие мониторы пациента 12 отведений АД, инваз.АД, PS, SpO2, анализST	10
2	Инфузоматы (дозаторы лекарственных средств шприцевые)	20
3	Аппарат ИВЛ	5
4	Дефибриллятор синхронизированный с ЭКГ	3
5	Консоль реанимационная	10
6	Кровати функциональные	10
7	Разводка газов к консолям O2, сжатый воздух, закись азота, вакуум	1
8	Мебель медицинская	1
9	Каталки медицинские	3
10	Ларингоскоп	4
11	Увлажнитель кислорода	15
12	Вакуумные системы	10
13	Временные электрокардиостимуляторы	10
14	Ангиографический комплекс	1
15	Многофункциональная диагностическая система (измерение ЭКГ покоя, измерение и последовательное сравнение регистраций, возможности нагрузочного тестирования для беговой дорожки или велоэргометра, амбулаторная регистрация ЭКГ и АД по Холтеру, спирометрия, работа в сети, возможность установки системы управления данным, стандартные принадлежности для ЭКГ-нагрузки, программа анализа ЭКГ нагрузки, внешний лазерный принтер)	1
16	Программа полного обнаружения стресс ЭКГ	2
17	Дефибриллятор для взрослых (ручная, синхронная и асинхронная дефибрилляция, не менее 10 уровней энергии разряда, работа от аккумулятора)	2
18	Диагностическая станция / Велоэргометр с блоком НИАД	1
19	Система вакуумной аппликации ЭКГ электродов	1
20	Программа поздних потенциалов для диагностической станции	1

№ п/п	Наименование медицинского оборудования (на момент заключения Соглашения указать конкретные наименования)	Количество
21	Система холтеровского мониторирования ЭКГ	1
22	Рекордер 2-х кан., твердотельный с ЖК экраном и принадлежностями	1
23	Аппарат 24-х часового амбулаторного мониторинга АД (метод измерения аускультативный в комбинации с осциллометрическим), программа для представления и анализа результатов мониторинга АД	1
24	Комплекс суточного мониторирования электрокардиограмм	1
25	Многофункциональный регистратор суточного мониторирования электрокардиограмм	3
26	Суточный монитор артериального давления	1
27	Аппарат для баллонной контрпульсации + 5 баллонов	1
28	Автоматические анализаторы:	
29	биохимический	1
30	коагулометр полуавтоматический	1
31	гематологический	1
32	агрегации тромбоцитов	1
33	определения кардиомаркеров	1
	ИТОГО:	125

Приложение № 8
к конкурсной документации о проведении
открытого конкурса на право заключения
Соглашения о муниципально-частном
партнерстве в форме совместного участия в
создании медицинского центра,
специализирующегося на оказании
высокотехнологичной медицинской
помощи в области сердечно-сосудистой
хирургии на территории Старооскольского
городского округа

**Целевые технико-экономические показатели Объекта Соглашения
(медицинского центра)**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Количество
1	Численность работников	штат. ед.	26
2	Среднемесячная заработная плата работников	руб./месяц	21425
3	Уплата налоговых платежей в бюджеты всех уровней	млн. руб./год	7,4
4	Инвестиции: приобретение оборудования (единовременные затраты)	млн. руб.	161,9
5	Инвестиции: капитальный ремонт и проектная документация (единовременные затраты)	млн. руб.	40,0
6	Мощность (пропускная способность)	Оперативных вмешательств/год	1000

Штатное расписание медицинского центра

Наименование должностей	Кол-во штатных единиц
Врач-хирург/иной хирургической специальности	4,0
Врач-кардиолог	2,0
Врач функциональной диагностики	1,0
Врач анестезиолог-реаниматолог	1,0
Медсестра операционная	4,0
Рентгенлаборант	2,0
Медицинская сестра-анестезист	1,0
Медицинская сестра постовая	4,0
Руководитель	1,0
Бухгалтер	1,0
Старшая сестра	1,0
Санитарка	4,0
Итого:	26,0

Приложение №9

к конкурсной документации о проведении открытого конкурса на право заключения Соглашения о муниципально-частном партнерстве в форме совместного участия в создании медицинского центра, специализирующегося на оказании высокотехнологичной медицинской помощи в области сердечно-сосудистой хирургии на территории Старооскольского городского округа

Ответственность и риски, принимаемые на себя сторонами Соглашения

№ п/п	Риск	Ожидаемые последствия наступления риска	Мероприятия по предупреждению наступления риска	Действия в случае наступления риска	Распределение рисков и ответственности	
					Частный партнер	Муниципальный партнер
1	Отсутствие заинтересованности государства в реализации данного проекта	Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов	Разработка обоснованного бизнес-плана	Привлечение средств частных лиц, добровольное медицинское страхование	+	+
2	Кадровые риски	Недостаток кадрового состава. Низкая кадровая подготовка	Своевременная профессиональная переподготовка кадров	Привлечение кадров на договорной основе. Грамотное перераспределение кадрового состава	+	

№ п/п	Риск	Ожидаемые последствия наступления риска	Мероприятия по предупреждению наступления риска	Действия в случае наступления риска	Распределение рисков и ответственности	
					Частный партнер	Муниципальный партнер
3	Экономические риски	Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов. Удорожание стоимости проекта. Снижение прибыльности реализации проекта	Возможность обоснованного увеличения стоимости услуги. Создание стабилизационного фонда предприятия	Увеличение стоимости услуги. Снижение себестоимости услуги. Привлечение личных средств пациентов. Кредиты, ссуды, займы. Реструктуризация кредитов, ссуд, займов	+	
4	Недобросовестность инвестора в исполнении своих обязательств	Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов	Привлечение медицинских работников в качестве соинвесторов. Установление штрафных санкций в случае неисполнения обязательств	Досудебное урегулирование конфликтов. Разрешение конфликта в судебном порядке		+
5	Невыполнение заявленных объемов	Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов	Информационная поддержка (СМИ, реклама и т.д.)	Расширение спектра, оказываемых услуг. Расширение информационной поддержки	+	

№ п/п	Риск	Ожидаемые последствия наступления риска	Мероприятия по предупреждению наступления риска	Действия в случае наступления риска	Распределение рисков и ответственности	
					Частный партнер	Муниципальный партнер
6	Увеличение заявленных объемов (повышение спроса)	Возникновение очередей	Отбор, планирование, распределение, квотирование	Перераспределение средств. Пересмотреть соглашения с Фондом обязательного медицинского страхования, страховыми компаниями и иными структурами в сторону увеличения. Увеличение сил и средств для выполнения дополнительных объемов	+	
7	Технические риски (неисправность оборудования)	Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов	Своевременное техническое обслуживание. Заключение договоров на гарантийное и послегарантийное обслуживание	Экстренный вызов инженеров фирмы-поставщика	+	

№ п/п	Риск	Ожидаемые последствия наступления риска	Мероприятия по предупреждению наступления риска	Действия в случае наступления риска	Распределение рисков и ответственности	
					Частный партнер	Муниципальный партнер
8	Политические риски (изменение законодательства, регулирующего предпринимательскую и государственную деятельность, общественные волнения)	Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов	Приведение формы деятельности в соответствие с законодательством	Внесение изменений в договоры и тарифы в соответствии с новыми условиями	+	+
9	Конкуренция	Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов	Проведение маркетинговых мероприятий. Снижение себестоимости тарифа за счет укорочения сроков лечения. Привлечение специалистов для интенсификации деятельности	Повышение заработной платы специалистам за счет стабилизационного фонда предприятия. Внедрение дополнительных методов диагностики и лечения за счет ФОМС и личных средств граждан. Улучшение условий труда сотрудников	+	

№ п/п	Риск	Ожидаемые последствия наступления риска	Мероприятия по предупреждению наступления риска	Действия в случае наступления риска	Распределение рисков и ответственности	
					Частный партнер	Муниципальный партнер
10	Риск недофинансирования	Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов	Удешевление оборудования и расходных материалов за счет приоритетного использования продукции отечественных производителей	Удешевление отделочных работ. Отказ от опций оборудования, не влияющих на качество оказания услуги	+	
11	Риск расторжения контракта на поставку оборудования и расходных материалов	Снижение прибыли. Увеличение сроков достижения ожидаемых результатов	Соблюдение условий контракта	Разрешение споров в досудебном и судебном порядке, предусмотренном законодательством РФ	+	
12	Валютные риски, риск инфляции	Снижение прибыли. Увеличение сроков реализации проекта	Использование продукции и расходных материалов отечественных производителей	Регулирование тарифной политики в соответствии с новыми условиями	+	