

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«23» января 2015 г.

№ 240

г. Старый Оскол

Об утверждении типовых форм документов, составляемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Старооскольского городского округа

В соответствии с Порядком осуществления муниципального жилищного контроля на территории Старооскольского городского округа, утвержденным постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 12.12.2014 № 4318, статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить типовую форму Акта проверки соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Белгородской области, а также муниципальными правовыми актами (прилагается).

2. Утвердить типовую форму предписания об устранении выявленных нарушений (о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований) (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Старооскольского городского округа (С.Л. Гераймович).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации  
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых

Утверждена  
 постановлением главы администрации  
 Старооскольского городского округа  
 от «23» января 2015 года № 240

ТИПОВАЯ ФОРМА



**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
 БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Акт  
 проверки соблюдения гражданами обязательных требований, установленных  
 в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и  
 законами Белгородской области, а также муниципальными правовыми  
 актами**

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место составления акта) (дата составления акта)  
 \_\_\_\_\_  
 (время составления акта)

По адресу/адресам: \_\_\_\_\_  
 (место проведения проверки)

На основании распоряжения Уполномоченного органа по осуществлению  
 муниципального жилищного контроля от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 была проведена внеплановая \_\_\_\_\_ проверка в отношении:  
 (документарная/выездная)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Дата и время проведения проверки: \_\_\_\_\_  
 Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_  
 (рабочих дней/часов)

Акт составлен: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование органа муниципального жилищного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен(ы):  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, подпись лиц, в отношении которых проводится проверка, дата, время)

Лица, проводившие проверку: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного должностного лица (должностных лиц),  
 проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных  
 организаций указываются фамилии, имена, отчества, должности экспертов и/или наименование экспертных  
 организаций)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилии, имена, отчества граждан или их уполномоченных представителей, присутствовавших при  
 проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки

выявлены следующие нарушения обязательных требований, установленных в  
 отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами  
 Белгородской области в области жилищных отношений, а также муниципальными  
 правовыми актами (с указанием положений нормативных правовых актов):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_;

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля  
 (надзора), органов муниципального жилищного контроля (с указанием реквизитов  
 выданных предписаний):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Отметка об отсутствии выявленных нарушений:

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина или его уполномоченного представителя)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Утверждена  
 постановлением главы администрации  
 Старооскольского городского округа  
 от «23» января 2015 года № 240

ТИПОВАЯ ФОРМА



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
 БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_**

об устранении выявленных нарушений

(о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных  
 требований)

\_\_\_\_\_ (место составления предписания )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
 (дата составления предписания)

\_\_\_\_\_ (наименование проверяемой организации или индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, основания для представления, Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации/места жительства, телефон, сведения о документе, удостоверяющим личность)

Должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля на территории Старооскольского городского округа Белгородской области

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

На основании распоряжения Уполномоченного органа по осуществлению муниципального жилищного контроля от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. проведена \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид проверки)

По результатам проверки составлен Акт от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_ стр. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_.

В ходе проверки выявлено нарушение соблюдения требований: к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию,

использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Белгородской области и муниципальными правовыми актами:  
(нужное подчеркнуть)

(указать кратко выявленные нарушения)

Предлагается выполнить следующие мероприятия по устранению выявленных нарушений:

№ п/п	Содержание мероприятия	Основание (ссылка на нормативный правовой акт)	Срок исполнения
1.			
2.			

Информацию о выполнении настоящего предписания предоставить в отдел муниципального жилищного контроля управления жилищно-коммунального хозяйства департамента по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Старооскольского городского округа по адресу: 309514, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ленина, д. 74/7. тел./факс 44-63-10.

Предписание выдал:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

Предписание (1 экз.) для исполнения получил: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О)

В соответствии с ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства влечет наложение административного штрафа на юридических и должностных лиц в соответствии с законодательством.