

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«21» сентября 2017 г.

№ 3977

г. Старый Оскол

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки гражданам, заключившим трудовой договор на летний период с муниципальным учреждением Старооскольского городского округа, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления детей

В целях оказания мер социальной поддержки гражданам, заключившим трудовой договор на летний период с муниципальным учреждением Старооскольского городского округа, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления детей, в соответствии с решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 18 августа 2010 года № 462 «Об утверждении Положения о дополнительных выплатах гражданам, предоставляемых за счет средств бюджета Старооскольского городского округа», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам, заключившим трудовой договор на летний период с муниципальным учреждением Старооскольского городского округа, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления детей (прилагается).

2. Департаменту финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа финансирование расходов на реализацию настоящего постановления производить за счет средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Старооскольского городского округа на соответствующий финансовый год.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальному развитию.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации  
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых

Утвержден  
постановлением администрации  
Старооскольского городского округа  
от « 21 » \_\_\_\_\_ 09 \_\_\_\_\_ 2017 № 3977

**Порядок  
предоставления мер социальной поддержки гражданам,  
заключившим трудовой договор на летний период с муниципальным  
учреждением Старооскольского городского округа, осуществляющим  
организацию отдыха и оздоровления детей**

1. Настоящий Порядок определяет условия и вид предоставления мер социальной поддержки гражданам, заключившим трудовой договор на летний период с муниципальным учреждением Старооскольского городского округа, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления детей (далее – муниципальное учреждение).

2. Социальная поддержка гражданам, заключившим трудовой договор на летний период с муниципальным учреждением (далее – Получатель), осуществляется путем предоставления в фактические дни работы дополнительной выплаты в натуральной форме посредством обеспечения горячим питанием (далее – обеспечение питанием) с оплатой за счет средств бюджета Старооскольского городского округа в размере 90 % его стоимости, 10 % - за счет средств Получателя.

3. Обеспечение питанием Получателя в муниципальном учреждении осуществляется на основании заявления по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Обеспечение питанием Получателя осуществляется Учреждением в соответствии с примерным десятидневным меню Учреждения, разработанным на основании санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, согласованных начальником территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области в Старооскольском районе.

5. Стоимость питания определяется исходя из среднесуточного набора пищевых продуктов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и средней цены за 1 кг продовольственных товаров, ежегодно прогнозируемой на летний оздоровительный период Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области.

6. Удержание части стоимости питания с Получателя осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения сферы образования», исходя из фактического количества дней обеспечения питания, на основании переданных руководителями муниципальных учреждений следующих документов:

- а) копии заявления Получателя;
- б) копии заключенного трудового договора с Получателем;
- в) справки о количестве дней питания Получателя (предоставляется ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным).

7. Руководители муниципальных учреждений несут установленную действующим законодательством ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка при обеспечении питанием Получателей.

Приложение  
к Порядку предоставления мер социальной  
поддержки гражданам, заключившим  
трудовой договор на летний период с  
муниципальным учреждением  
Старооскольского городского округа,  
осуществляющим организацию отдыха и  
оздоровления детей

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_  
(ФИО директора)

\_\_\_\_\_  
(должность работника)

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника)

Заявление

Прошу обеспечить меня горячим питанием в период действия трудового договора с ежемесячным удержанием из заработной платы 10% от стоимости питания.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год      ФИО \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_