

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«12» июля 2017 г.

№ 2728

г. Старый Оскол

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, организаций на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов», утвержденный постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 04 февраля 2013 года № 304

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, организаций на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» (далее - административный регламент), утвержденный постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 04 февраля 2013 года № 304 (с учетом изменений, внесенных постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 20 мая 2013 года № 1837, постановлениями администрации Старооскольского городского округа от 29 июня 2016 года № 2490, от 24 марта 2017 года № 1102), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- на Портале государственных и муниципальных услуг, Портале

государственных и муниципальных услуг Белгородской области.».

1.2. Раздел 1 дополнить пунктом 1.3.5 следующего содержания:

«1.3.5. Доступ заявителя к информации о порядке предоставления муниципальной услуги не может быть обусловлен выполнением заявителем каких-либо дополнительных требований, в том числе взиманием с заявителя платы, использованием заявителем программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требуют заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с заявителя платы, регистрацией или авторизацией заявителя или предоставлением им персональных данных.».

1.3. Пункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Запрос и необходимые документы предоставляются пользователем посредством личного обращения, по почте, в электронном виде.».

1.4. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в архивный отдел.

В случае если обжалуются решения начальника архивного отдела, жалоба подается в вышестоящий орган (в порядке подчиненности).».

1.5. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалоба может быть направлена по почте, электронной почте, в электронном виде с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.1. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта органов местного самоуправления Старооскольского городского округа;

б) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.2.2. Информация о месте, днях и часах приема заявителей начальником архивного отдела доводится до сведения заявителей посредством размещения на информационных стендах.».

1.6. Подпункт 2 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «б» пункта 5.2.1 административного регламента);».

1.7. Абзац шестой пункта 5.3 исключить.

1.8. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

1.9. Пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.».

1.10. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, направляет имеющиеся материалы в органы, уполномоченные на рассмотрение соответствующих правонарушений.».

1.11. Приложение № 4 к административному регламенту исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации городского округа – руководителя аппарата администрации В.Г. Прокопенко.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых