

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«24» марта 2017 г.

№ 1101

г. Старый Оскол

О внесении изменений в постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 04 февраля 2013 года № 305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору документов в состав Архивного фонда Российской Федерации и подготовке передачи их на постоянное хранение, ведению учета документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела» и административный регламент, утвержденный указанным постановлением

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 04 февраля 2013 года № 305 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору документов в состав Архивного фонда Российской Федерации и подготовке передачи их на постоянное хранение, ведению учета документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела» (далее - постановление) (с учетом изменений, внесенных постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 20 мая 2013 года № 1838, постановлением администрации Старооскольского городского округа от 29 июня 2016 года № 2488) изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации городского округа - руководителя аппарата администрации В.Г. Прокопенко.»

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору документов в состав Архивного фонда Российской Федерации и подготовке передачи их на постоянное хранение, ведению учета документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела», утвержденный постановлением, следующие изменения:

2.1. Пункт 2.6.1 исключить.

2.2. Пункт 2.16 исключить.

2.3. Пункт 3.6.7 исключить.

2.4. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6.6 следующего содержания:

«3.6.6. Способ фиксации - на бумажном носителе.»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации городского округа - руководителя аппарата администрации В.Г. Прокопенко.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых