

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» июня 2015 г.

№ 2316

г. Старый Оскол

О подготовке проведения в Старооскольском городском округе Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

В целях организации и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Старооскольского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 года № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», постановлением Губернатора Белгородской области от 01 июня 2015 года № 54 «О подготовке проведения в Белгородской области Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести в Старооскольском городском округе с 1 июля по 15 августа 2016 года Всероссийскую сельскохозяйственную перепись 2016 года (далее – ВСХП-2016) по состоянию на 1 июля 2016 года.
2. Создать Комиссию по подготовке и проведению в Старооскольском городском округе ВСХП-2016 и утвердить её состав (прилагается).
3. Утвердить Положение о Комиссии по подготовке и проведению в Старооскольском городском округе ВСХП-2016 (прилагается).
4. Рекомендовать отделу государственной статистики в городе Старый Оскол (Кандаурова В.М.) осуществлять методологическое сопровождение подготовки и проведения ВСХП-2016, обеспечение режима защиты информации,

первичную обработку полученных сведений об объектах переписи, подведение итогов переписи, их опубликование и распространение, хранение переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи.

5. Определить департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа (Полякова Е.Ю.) ответственным за осуществление переданных законом Белгородской области от 10 мая 2006 года № 43 «О наделении органов местного самоуправления полномочиями на подготовку проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи» полномочий по подготовке и проведению ВСХП-2016.

6. Департаменту финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа (Кудинова Н.В.) обеспечить эффективное использование субвенций, предоставленных из областного бюджета, а также своевременное представление по установленной форме в департамент агропромышленного комплекса Белгородской области отчетности о расходовании предоставленных субвенций.

7. Рекомендовать Старооскольскому отделу Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области (Шаталов А.П.) оказывать содействие отделу государственной статистики в городе Старый Оскол в получении сведений об объектах недвижимости (земельных участках), необходимых для составления списков объектов переписи, на основе Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8. Рекомендовать Отделу по Старооскольскому району и г. Старый Оскол филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Белгородской области (Иванов Д.С.) представить в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления в отдел государственной статистики в городе Старый Оскол списки объектов ВСХП-2016 (перечень земельных участков категории земель сельскохозяйственного назначения с указанием собственников и пользователей земель, содержащихся в сведениях государственного кадастра недвижимости) по состоянию на 1 января 2015 года.

9. Управлению анализа и прогнозирования департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа (Бурцева Е.В.) совместно с областным казенным учреждением «Старооскольский городской центр занятости населения» (Попова С.П.) организовать мероприятия по оказанию содействия отделу государственной статистики в городе Старый Оскол в привлечении безработных и временно незанятых граждан, проживающих на территории Старооскольского городского округа, в качестве временного переписного персонала по сбору сведений об объектах в период проведения ВСХП - 2016.

10. Департаменту по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа (Зубарева Н.Н.) организовать мероприятия по оказанию содействия отделу государственной статистики в городе Старый Оскол в привлечении работников и студентов образовательных учреждений высшего образования для участия в ВСХП-2016 в качестве временного переписного персонала.

11. Управлению информации и массовых коммуникаций департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа (Ташманова Е.П.) оказывать содействие отделу государственной статистики в городе Старый Оскол в разъяснении целей и задач переписи, организации и проведении информационно-разъяснительной работы, направленной на широкое освещение деятельности по подготовке и проведению ВСХП-2016, а также в размещении в средствах массовой информации материалов о переписи.

12. Рекомендовать Федеральному казённому учреждению «Следственный изолятор № 2 Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Белгородской области» (Поданев Л.М.) и отделу государственной статистики в городе Старый Оскол обеспечить подготовку и проведение переписи объектов, доступ к которым ограничен.

13. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Старому Осколу (Деревлев В.Н.) обеспечить безопасность деятельности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах ВСХП-2016, и оказывать содействие администрации Старооскольского городского округа и отделу государственной статистики в городе Старый Оскол в охране помещений, предназначенных для ВСХП-2016, сохранности переписных листов и иных документов переписи.

14. Рекомендовать Отделу государственного ветеринарного надзора по Старооскольскому городскому округу (Сорокин В.Б.) в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления представить списки хозяйствующих субъектов, с которыми заключены договоры на ветеринарное обслуживание, а также личных подсобных хозяйств граждан Старооскольского городского округа, имеющих поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января 2015 года, с последующим их уточнением.

15. Управлению сельского хозяйства и продовольствия департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа (Нечаев В.И.) и управлениям сельских территорий администрации Старооскольского городского округа:

15.1. Организовать работу по обеспечению участия сельскохозяйственных предприятий, организаций, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств в ВСХП-2016 и представлению сведений по переписным листам, в том числе в электронной форме, в установленные сроки.

15.2. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, направленной на освещение целей и задач ВСХП-2016.

15.3. Представить в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления в отдел государственной статистики в городе Старый Оскол необходимые для проведения ВСХП-2016 сведения по состоянию на 1 января 2015 года с последующим их уточнением об объектах, расположенных на территории Старооскольского городского округа и подлежащих сельскохозяйственной переписи, в том числе:

– о крупных, средних, малых сельскохозяйственных предприятиях, подсобных сельскохозяйственных предприятиях несельскохозяйственных организаций;

– о крестьянских (фермерских) хозяйствах;

– о личных подсобных хозяйствах;

– об индивидуальных предпринимателях.

16. Управлениям сельских территорий администрации Старооскольского городского округа в срок до 15 июля 2015 года завершить обновление записей о личных подсобных хозяйствах граждан в книгах похозяйственного учета путем сплошного обхода.

17. Департаменту по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Старооскольского городского округа (Гераймович С.Л.) обеспечить наличие в Старооскольском городском округе указателей названий улиц, номеров домов.

18. Департаменту имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа (Крюков М.Е.) в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления представить в отдел государственной статистики в городе Старый Оскол необходимые для проведения ВСХП-2016 сведения по состоянию на 1 января 2015 года с последующим их уточнением об объектах, расположенных на территории Старооскольского городского округа и подлежащих сельскохозяйственной переписи, в том числе:

– о земельных участках, находящихся в аренде у граждан и предназначенных для сельскохозяйственного производства;

– о земельных участках, предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства; садовых, огородных, дачных и других участках, не входящих в объединения и используемых для выращивания сельскохозяйственных культур и плодово-ягодных насаждений;

– о садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан.

19. Управлению транспорта и связи департамента по строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Старооскольского городского округа в целях оперативности выполнения мероприятий по подготовке и проведению ВСХП-2016 обеспечить транспортными средствами отдел государственной статистики в городе Старый Оскол по его заявке.

20. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономическому развитию Е.Ю. Полякову.

21. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от «26» июня 2015 г. № 2316

**Состав
комиссии по подготовке и проведению в Старооскольском городском округе
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

- | | |
|------------------------------------|--|
| Полякова
Елена Юрьевна | - заместитель главы администрации городского округа по экономическому развитию, председатель комиссии; |
| Кандаурова
Валентина Михайловна | - начальник отдела государственной статистики в городе Старый Оскол, заместитель председателя комиссии; |
| Дорошева
Екатерина Ивановна | - старший специалист 1 разряда отдела государственной статистики в городе Старый Оскол, секретарь комиссии (по согласованию); |
| Афанасьев
Виталий Васильевич | - заместитель главы администрации городского округа – руководитель аппарата администрации; |
| Кудинова
Надежда Владимировна | - начальник департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа; |
| Бурцева
Елена Вячеславовна | - начальник управления анализа и прогнозирования департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа; |
| Нечаев
Владимир Иванович | - начальник управления сельского хозяйства и продовольствия департамента по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа; |
| Ташманова
Евгения Павловна | - начальник управления информации и массовых коммуникаций департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа; |
| По согласованию: | |
| Деревлёв
Виктор Николаевич | - начальник УМВД России по городу Старому Осколу; |

- Иванов
Денис Сергеевич - начальник отдела по Старооскольскому району и г. Старый Оскол ФГБУ «ФКП Росреестра» по Белгородской области;
- Поданев
Леонид Митрофанович - начальник ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Белгородской области;
- Попова
Светлана Петровна - врио директора ОКУ «Старооскольский городской ЦЗН»;
- Шаталов
Андрей Павлович - начальник Старооскольского отдела управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области;
- Сорокин
Валерий Борисович - главный государственный ветеринарный инспектор Старооскольского городского округа - начальник отдела государственного ветеринарного надзора по Старооскольскому городскому округу.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от «26» июня 2015 г. № 2316

**Положение
о комиссии по подготовке и проведению в Старооскольском городском округе
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

1. Комиссия по подготовке и проведению в Старооскольском городском округе Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - комиссия) образована для обеспечения согласованных действий администрации Старооскольского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Белгородской области в решении вопросов подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в Старооскольском городском округе (далее - перепись).

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Белгородской области, иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом Старооскольского городского округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, а также настоящим положением о комиссии по подготовке и проведению в Старооскольском городском округе Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - Положение).

3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Старооскольского городского округа. В комиссию входят должностные лица администрации Старооскольского городского округа, территориальных федеральных органов исполнительной власти по Белгородской области и руководителей организаций, принимающих участие в мероприятиях по проведению переписи.

4. Основными задачами комиссии являются:

а) обеспечение согласованных действий администрации Старооскольского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Белгородской области и организаций, принимающих участие в организации проведения переписи;

б) оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением переписи;

в) осуществление контроля за ходом мероприятий переписи.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

а) рассматривает вопросы взаимодействия администрации Старооскольского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Белгородской области в подготовке и проведении переписи;

б) заслушивает должностных лиц администрации Старооскольского городского округа, руководителей сельскохозяйственных товаропроизводителей

Старооскольского городского округа и осуществляет контроль за ходом подготовки проведения переписи;

в) оказывает содействие по проведению подготовительных мероприятий по формированию списков объектов переписи;

г) утверждает мероприятия по организации проведения переписи, устанавливает сроки и назначает ответственных лиц;

д) рассматривает вопросы, связанные с расходами на мероприятия по подготовке к проведению переписи;

е) направляет рекомендации в адрес сельскохозяйственных товаропроизводителей Старооскольского городского округа, управлений сельских территорий администрации Старооскольского городского округа по вопросам подготовки и проведения переписи;

ж) участвует в организации информационно-разъяснительной работы среди населения, направленной на освещение целей и задач переписи.

6. Комиссия имеет право:

а) заслушивать должностных лиц администрации Старооскольского городского округа и руководителей организаций, принимающих участие в подготовке и проведении переписи, о ходе выполнения подготовительных мероприятий;

б) запрашивать у должностных лиц администрации Старооскольского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Белгородской области и руководителей организаций, принимающих участие в подготовке переписи, материалы по вопросам организации проведения переписи;

в) направлять в администрацию Старооскольского городского округа, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Белгородской области и организации, принимающие участие в подготовке переписи, рекомендации по вопросам организации проведения переписи;

г) приглашать на заседания комиссии представителей общественных и религиозных объединений, средств массовой информации и учебных заведений;

д) создавать временные рабочие группы для разработки предложений по проблемам, связанным с решением возложенных на комиссию задач.

7. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

8. Заседания комиссии проводят по мере необходимости (но не реже одного раза в квартал) в соответствии с планом мероприятий, утверждаемым председателем комиссии. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

10. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем.

11. Присутствие на заседании комиссии ее членов обязательно. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

12. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляется департаментом по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа совместно с отделом государственной статистики в городе Старый Оскол.